

Università degli Studi di BOLOGNA

Settimana di visita istituzionale 24-28 novembre 2025



Scheda di valutazione - Corso di Studio

Scienze e Tecnologie Agrarie, LM-69, sede Bologna

D.CDS) L'Assicurazione della Qualità nei Corsi di Studio

D.CDS.1) L'Assicurazione della Qualità nella progettazione del Corso di Studio

D.CDS.1.1) Progettazione del CdS e consultazione delle parti interessate

D.CDS.1.1.1 In fase di progettazione (iniziale e di revisione dell'offerta formativa anche a valle di azioni di riesame) del CdS, vengono approfondite le esigenze, le potenzialità di sviluppo e aggiornamento dei profili formativi e di acquisizione di competenze trasversali anche in relazione ai cicli di studio successivi (ivi compreso i Corsi di Dottorato di Ricerca e le Scuole di Specializzazione) e agli esiti occupazionali dei laureati.

D.CDS.1.1.2 Le principali parti interessate ai profili formativi in uscita del CdS vengono identificate e consultate direttamente o indirettamente (anche attraverso studi di settore ove disponibili) nella progettazione (iniziale e di revisione dell'offerta formativa anche a valle di azioni di riesame) del CdS, con particolare attenzione alle potenzialità occupazionali dei laureati o al proseguimento degli studi nei cicli successivi; gli esiti delle consultazioni delle parti interessate sono presi in considerazione nella definizione degli obiettivi e dei profili formativi del CdS.

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].

Autovalutazione:

PREMESSA D.CDS.1-4

Il presente documento di autovalutazione è stato inizialmente redatto con il metodo del "Gruppo integrato" composto da: Coordinatrice e Vicecoordinatrice CdS; membri della commissione Assicurazione Qualità (AQ) CdS; Delegato AQ di Dipartimento; delegato alla didattica dipartimentale; n. 2 referenti della filiera didattica dipartimentale. In seguito, è stato revisionato con il contributo della commissione AQ del CdS e di tutti i docenti del CdS.

D.CDS.1.1

Il CdS PIANIFICA e GESTISCE la propria progettazione e consultazione delle parti interessate in accordo al Piano Strategico di Ateneo (PSA) 2022-27 come declinato nel Piano di Sviluppo Dipartimentale (PSD) 2025-27 [DCDS11_DOC01], che prevede tra i suoi obiettivi strategici quello di assicurare una didattica di qualità, innovativa e sostenibile nel lungo periodo (PSD.2 – PSA O.17).

D.CDS.1.1.1

In fase di progettazione iniziale e revisione sistematica dell'offerta formativa il CdS definisce i propri obiettivi formativi che, come riportato nella SUA-CdS [DCDS11_DOC02], mirano a formare professionisti specializzati (i) nella gestione sostenibile e nell'ottimizzazione di sistemi produttivi erbacei ed arborei, alla luce delle emergenti opportunità di mercato e del ruolo più centrale e strategico dell'agricoltura nel contesto sociale; (ii) nella difesa delle piante; (iii) negli aspetti tecnico-economici e gestionali che guidano l'operatività dell'impresa ed estimativi". I diversi attori coinvolti nella filiera didattica - Commissione AQ del CdS, Comitato Consultivo; Consiglio di CdS, [Consiglio di Dipartimento DISTAL](#), [Commissione AQ dipartimentale](#), [Commissione didattica dipartimentale](#), Collegio di Dottorato, [Commissione Paritetica Docenti-Studenti](#) (CPDS), [Presidio di Qualità di Ateneo](#) (PQA), [Nucleo di Valutazione](#) (NdV) - hanno l'obiettivo di assicurare che la didattica offerta dal CdS sia in linea con i suoi obiettivi formativi e che le esigenze e potenzialità di sviluppo di studenti/laureati e di acquisizione di competenze trasversali anche in funzione delle opportunità post-laurea siano raggiunte attraverso un approccio coerente e integrato tra diversi attori.

In particolare, il CdS dispone di 3 organi:

- Consiglio di CdS – Il Regolamento dei CdS, all'art. 5, comma 2, lett. a), riconosce ai Consigli di CdS la possibilità di "contribuire a formulare proposte al Consiglio di Dipartimento in tema di programmazione didattica, nonché di revisione degli ordinamenti e dei regolamenti didattici"
- Commissione AQ del CdS – composta da docenti e studenti del CdS, elabora dati e analizza informazioni (es., esiti consultazioni parti sociali, questionari gradimento studenti, report tirocini, dati occupazionali Alma Laurea, etc.), e redige documenti di riesame (Scheda di Monitoraggio Annuale - SMA, Rapporto di Riesame Ciclico - RRC) nei quali sono proposti eventuali aggiornamenti dei programmi degli insegnamenti già attivi e/o variazioni di offerta formativa (attivazione/disattivazione) da sottoporre all'approvazione degli organi competenti di Ateneo;
- Comitato Consultivo – istituito con la finalità di stabilire un contatto costante con il mondo della produzione, dei servizi e delle professioni, e con le associazioni di categoria, per raccogliere pareri e indirizzi sul progetto formativo del corso stesso. È composto da: (i) 6 rappresentanti del mondo del lavoro per il settore agricolo regionale (inclusi rappresentanti della regione E.R.); (ii) la Coordinatrice del dottorato di ricerca in Scienze Agrarie, Ambientali e Alimentari e (iii) la Coordinatrice del CdS.

Il CdS, che è stato istituito nel 2010-11 con l'OBIETTIVO di formare esperti negli ambiti più innovativi delle scienze delle Produzioni e Biotecnologie Vegetali, offre una didattica multidisciplinare e identifica come sbocchi professionali la figura di riferimento

dell'agronomo le cui funzioni sono dettagliate nel quadro A2a della SUA-CdS [DCDS11_DOC02].

Nell'a.a. 2010-11 il CdS presentava 2 orientamenti (Scienze delle produzioni vegetali; Medicina delle piante) ma, a seguito del monitoraggio e delle interazioni con le parti sociali, dal 2015-16 l'offerta formativa è stata implementata nei seguenti 3 orientamenti (curricula) che sono ancora attuali: (i) Medicina delle piante; (ii) Produzioni e Biotecnologie vegetali; (iii) Tecnico-economico gestionale.

Più recentemente, al fine di approfondire le esigenze, le potenzialità di sviluppo e aggiornamento dei profili formativi si è svolto il MONITORAGGIO documentato negli ultimi Riesami Ciclici del 2021 e 2024, che riporta le consultazioni con le parti sociali attraverso la distribuzione di questionari e l'organizzazione di incontri specifici sia con i rappresentanti del mondo del lavoro che con gli studenti. A seguito di queste consultazioni sono stati recepiti diversi suggerimenti da parte del mondo del lavoro e degli studenti: (i) potenziare le competenze statistiche degli studenti; (ii) approfondire temi legati alla sostenibilità ambientale; (iii) implementare le attività pratiche ed i contatti con il mondo del lavoro; (iv) aumentare l'interdisciplinarietà degli insegnamenti; (v) ridurre le sovrapposizioni con gli insegnamenti dei CdS triennali L25.

Al fine di recepire tali suggerimenti, a partire dall'a.a. 2021-22 sono state apportate le seguenti MODIFICHE: (i) implementazione degli obiettivi formativi degli insegnamenti di tipo F "LABORATORIO" 1, 2 e 3 tramite impostazione di prove sperimentali e analisi statistica dei dati; (ii) attivazione dell'insegnamento opzionale "SOSTENIBILITA' AMBIENTALE DEI SISTEMI AGRICOLI" e revisione dei contenuti di altri insegnamenti in tema della sostenibilità; (iii) riorganizzazione dell'offerta didattica del curriculum di Medicina delle piante con attivazione degli insegnamenti di "AVVERSITA' DELLE PIANTE I" (sul 1 anno comune), "AVVERSITA' DELLE PIANTE II" (esclusivo del curriculum di Medicina delle piante) e "APIDOLOGIA E IMPOLLINAZIONE"; (iv) ampliamento dell'offerta di insegnamenti nei gruppi di scelta del 2 anno dei diversi curricula; (v) inserimento tra le attività a libera scelta dei "SEMINARI" 5 e 6 dedicati alla conoscenza del mondo imprenditoriale e cooperativo. Inoltre, a seguito del Riesame ciclico 2024, sono state implementate le seguenti modifiche: (i) potenziamento del "TIROCINIO" da 4 a 6 CFU (attivo a partire dall'a.a. 2025-26) (ii) inserimento dell'insegnamento "*approcci di sperimentazione in campo*", svolta presso l'azienda agraria di Ateneo (AUB) in modo multidisciplinare con il coinvolgimento di numerosi docenti del CdS (attivo a partire dall'a.a. 2024-25). Questa attività, data la sua trasversalità è stata aperta alla partecipazione di tutti gli studenti e pubblicizzata sul [sitoweb del Dipartimento](#).

Oltre alle modifiche al piano di studio, nell'ultimo triennio sono stati modificati gli obiettivi formativi ed i contenuti di diversi insegnamenti in modo da mantenere aggiornata l'offerta didattica anche sulla base dei suggerimenti ricevuti dalle parti sociali [DCDS11_DOC03].

Il CdS offre un'adeguata preparazione per proseguire il percorso formativo nell'ambito della formazione in corsi di studio di terzo livello, incluso il dottorato di ricerca in Scienze e Tecnologie Agrarie, Ambientali e Alimentari (STAAA) erogato dal Dipartimento di Scienze e Tecnologie Agro-Alimentari (DISTAL). I dati AlmaLaurea confermano che il 50% dei laureati del CdS nel 2023 ha partecipato ad almeno un'attività di formazione post-laurea.

D.CDS.1.1.2

Le scelte operate annualmente nella revisione del Piano di Studi sono coerenti al Piano Strategico di Dipartimento (PSD.2: assicurare una didattica di qualità, innovativa e sostenibile nel lungo periodo) e contribuiscono al raggiungimento degli obiettivi del Piano Strategico di Ateneo (PSA.17). Al fine di aggiornare e implementare i propri obiettivi e i profili formativi in uscita, il CdS identifica le principali parti sociali interessate e le consulta con frequenza periodica, anche in relazione alle potenzialità occupazionali dei laureati e/o al loro proseguimento degli studi.

Il CdS ANALIZZA regolarmente (i) i questionari sui tirocini e di fine percorso, (ii) i questionari somministrati alle parti sociali nell'ambito dei Riesami, Ciclici 2021 e 2024, (iii) i dati ALMALAUREA. Da questa analisi si evince che:

- il 100% delle aziende accoglierebbe di nuovo tirocinanti provenienti dallo stesso CdS, e il 28% di queste sta prospettando opportunità lavorative per i tirocinanti stessi [DCDS11_DOC04];
- il 78% delle aziende che ha assunto laureati o ospitato tirocinanti del CdS si ritiene soddisfatto delle competenze trasversali degli studenti/laureati [DCDS11_DOC05];
- l'87% dei laureati è soddisfatto del CdS (iC25);
- ad 1 anno dalla laurea (laureati nel 2023) il tasso di occupazione è pari al 81,5%, e più del 90% degli intervistati considera la formazione acquisita all'università come "efficace per il lavoro svolto" [DCDS11_DOC06].

Inoltre, dal questionario somministrato alle parti sociali nel 2024 emerge come la maggior parte dei laureati del CdS sia preparato sulle discipline insegnate nel CdS e in possesso di competenze trasversali sufficientemente sviluppate tra cui la capacità di valutare e comunicare i propri risultati e la capacità di mantenere aggiornate le proprie competenze. Le parti sociali suggeriscono inoltre di potenziare competenze quali capacità di analisi complessiva, riconoscimento di patogeni e attuazione di strategie di difesa, competenze ICT e di comunicazione [DCDS11_DOC05].

Al fine di implementare ulteriormente l'offerta formativa per rispondere meglio alle esigenze degli studenti e del mondo del lavoro secondo i suggerimenti emersi dagli ultimi due Riesami Ciclici, e rendere più specifico il percorso degli studenti, nel 2024 è iniziato un confronto nell'ambito del Consiglio di CdS, tutt'ora in corso, per diversificare già dal I anno i tre curricula che al momento prevedono il

I anno in comune [DCDS11_DOC07].

Punti di Forza:

- Il Corso di Studi si distingue per una struttura formativa coerente e verticale, pienamente integrata tra laurea triennale e Dottorato garantendo continuità formativa, chiarezza dei profili professionali e forte allineamento tra competenze acquisite e sbocchi occupazionali.
- Il Corso di Studi tiene conto da tempo delle indicazioni delle parti sociali attraverso consultazioni effettuate con regolarità mediante somministrazione di questionari. Di recente si è inoltre dotato di un Comitato consultivo che si riunisce una volta l'anno e che comprende un'adeguata rappresentanza di esponenti del mondo del lavoro.
- Il Corso di Studi ha utilizzato l'analisi delle consultazioni con le parti sociali e delle rilevazioni sulle opinioni degli studenti per introdurre modifiche mirate e miglioramenti alle attività formative.

Aree di miglioramento:

- Pur in presenza di consultazioni effettuate regolarmente, prevalentemente mediante questionari, il livello di partecipazione da parte degli stakeholders evidenzia margini di miglioramento. La recente istituzione del Comitato Consultivo segna un'evoluzione verso consultazioni più strutturate; tuttavia, non risultano ancora definite azioni specifiche per favorire un maggiore coinvolgimento delle parti interessate.

Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Soddisfacente

Documenti chiave

- **Titolo:**[DCDS11_DOC01] Piano di sviluppo Dipartimentale 2025-27
Descrizione:Documento di programmazione che delinea missione, indirizzi strategici e obiettivi del Dipartimento DISTAL, approvato dal Consiglio di Dipartimento nella seduta del 27/01/2025
Dettagli:p. 15
File:DCDS11_DOC01_Piano di sviluppo Dipartimentale 2025-27.pdf

- **Titolo:**[DCDS11_DOC02] SUA-CDS 2025
Descrizione:Scheda Unica Annuale del Corso di Studio 2025
Dettagli:quadro A2a, pp. 10-14
File:DCDS11_DOC02_SUA-CDS 2025.pdf

- **Titolo:**[DCDS11_DOC03] Estratti di verbali dei CCdS
Descrizione:Sintesi delle discussioni dei Consigli del Corso di Studio dei giorni 17/11/2021; 14/11/2022; 13/11/2023 e 14/11/2024 per il punto all'o.d.g. "Progettazione e Programmazione didattica (fase 0 e fase I)"
Dettagli:Documento intero
File:DCDS11_DOC03_Estratti di verbali dei CCdS.pdf

- **Titolo:**[DCDS11_DOC04] Valutazioni tirocini-questionario enti ospitanti
Descrizione:Esito dei questionari compilati dagli enti ospitanti per i 31 tirocinanti del CdS del 2023
Dettagli:sezione Scienze e Tecnologie Agrarie, pp. 13-14
File:DCDS11_DOC04_Valutazioni tirocini-questionario enti ospitanti.pdf

- **Titolo:**[DCDS11_DOC05] Verbale consultazione parti sociali
Descrizione:Sintesi dell'esito delle attività di consultazione (questionari e incontri) delle parti sociali del Corso di Studio del 2024
Dettagli:documento completo
File:DCDS11_DOC05_Verbale consultazione parti sociali.pdf

- **Titolo:**[DCDS11_DOC06] Dati AlmaLaurea 2025

Descrizione:Scheda Unica Annuale AlmaLaurea relativa alla soddisfazione per il corso di studio concluso e condizione occupazionale dei laureati

Dettagli:documento completo

File:DCDS11_DOC06_Dati AlmaLaurea 2025.pdf

- **Titolo:**[DCDS11_DOC07] Verbale del CCdS del 25/06/2024

Descrizione:Sintesi delle discussioni del Consiglio di Corso di Studio del 25/06/2024

Dettagli:punto 3 OdG

File:DCDS11_DOC07_Verbale del CCdS del 25-06-2024.pdf

D.CDS.1.2) Definizione del carattere del CdS, degli obiettivi formativi e dei profili in uscita

D.CDS.1.2.1 Il carattere del CdS (nei suoi aspetti culturali, scientifici e professionalizzanti), i suoi obiettivi formativi (generali e specifici) e i profili in uscita risultano coerenti tra di loro e vengono esplicitati con chiarezza.

D.CDS.1.2.2 Gli obiettivi formativi specifici e i risultati di apprendimento attesi (disciplinari e trasversali) dei percorsi formativi individuati sono coerenti con i profili culturali, scientifici e professionali in uscita e sono chiaramente declinati per aree di apprendimento.

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].

Autovalutazione:

D.CDS.1.2

Il CdS DEFINISCE il suo carattere, gli obiettivi formativi e i profili in uscita in accordo al Piano Strategico di Ateneo (PSA) 2022-27 come declinato nel Piano di Sviluppo Dipartimentale (PSD) 2025-27 [DCDS12_DOC01], che prevede tra i suoi obiettivi strategici quello di assicurare una didattica di qualità, innovativa e sostenibile nel lungo periodo (PSD.2 – PSA O.17).

D.CDS.1.2.1

Il [carattere del CdS](#), gli [obiettivi formativi](#) e i [profili in uscita](#) sono descritti con chiarezza nel sito web del CdS e nella SUA-CdS sez. A2a [DCDS12_DOC02]. In particolare, il CdS offre una formazione avanzata negli ambiti più innovativi delle produzioni agrarie con un'ampia offerta disciplinare che include percorsi laboratoriali e seminariali, tirocini pratico-applicativi e la possibilità di scegliere percorsi formativi all'estero. Il CdS da sempre ha una sua offerta formativa ben definita basata sulla interdisciplinarietà declinata in 3 curricula. Gli obiettivi formativi sono in linea con i profili professionali in uscita che prevedono la formazione di esperti (i) "nelle produzioni vegetali e nella qualità dei prodotti agricoli", (ii) "nella protezione delle piante e dei prodotti agricoli di origine vegetale", (iii) "nella gestione tecnico economica di imprese del settore primario e agroindustriale". La scelta di offrire un piano di studi con 3 curricula scaturisce dall'esigenza di allineare gli obiettivi formativi del CdS all'evoluzione del mondo produttivo attraverso una diversificazione delle figure professionali in uscita che offra al mondo del lavoro competenze specifiche nei settori della produzione, della difesa e della gestione tecnico economica dell'impresa; tale coerenza viene verificata periodicamente attraverso la consultazione delle parti sociali.

Il CdS MONITORA la coerenza dei propri obiettivi formativi e dei profili in uscita attraverso il riesame ciclico, mentre i dati Almalaurea e del cruscotto ANVUR vengono verificati annualmente in merito alla soddisfazione ed all'impegno dei laureati. I risultati della consultazione delle parti sociali del 2024, espressi come percentuale di soddisfazione degli intervistati, mostrano come i tre profili professionali proposti dal CdS siano ancora adeguati in termini di (i) esigenze del settore e (ii) esigenze specifiche della propria azienda:

- curriculum Medicina delle piante: i) 92% e ii) 83%;
- curriculum di Produzione vegetali: i) 80% e ii) 75%;
- curriculum Tecnico economico e gestionale: i) 80% e ii) 73%.

Inoltre, sulla base dei risultati del questionario alle parti sociali del Riesame Ciclico 2024, per quanto riguarda gli obiettivi formativi, questi sono ritenuti adeguati dal 92% degli intervistati per il curriculum Medicina delle piante, dall'83% per il curriculum Produzione vegetali e dal 90% per il curriculum Tecnico economico e gestionale.

I suggerimenti ricevuti dalle parti sociali sia tramite il questionario che durante gli incontri svolti sono stati discussi collegialmente dalla commissione AQ e successivamente dal Consiglio di CdS e, ove possibile, IMPLEMENTATI all'interno degli obiettivi formativi e/o dei programmi di apprendimento dei vari insegnamenti [DCDS12_DOC03].

D.CDS.1.2.2

Gli obiettivi formativi specifici e i [risultati di apprendimento attesi](#), incluse le [competenze trasversali](#), sono coerenti con i profili in uscita e quindi con la domanda di formazione pervenuta dalle Parti Interessate e sono chiaramente declinati per le 3 [aree di apprendimento](#) (i.e. curricula): (i) Medicina delle piante; (ii) Produzioni e Biotecnologie Vegetali; (iii) Tecnico-economico e gestionale, come riportato nel sito web del CdS e nella SUA-CdS sez. A2a [DCDS12_DOC02].

La commissione AQ del CdS MONITORA annualmente la descrizione dei risultati di apprendimento attesi e ne VERIFICA la coerenza con gli insegnamenti di riferimento tramite questionari e incontri con le parti sociali per raccogliere il feedback di studenti, docenti e parti interessate. In particolare, in occasione dei Riesami ciclici 2021 e 2024 la coerenza degli obiettivi formativi e dei risultati di apprendimento attesi con i percorsi formativi è stata discussa con i rappresentanti del mondo del lavoro e sono stati RECEPITI alcuni suggerimenti (Cfr. 1.1.1) tra cui ad esempio: (i) il potenziamento delle conoscenze di statistica implementate negli obiettivi formativi dei "LABORATORI 1, 2 e 3"; (ii) il rafforzamento degli aspetti legati all'agroecologia e all'agricoltura rigenerativa, introdotti negli obiettivi formativi degli insegnamenti di "Agronomia ambientale e Malerbologia" e nell'introduzione dell'insegnamento ["SOSTENIBILITA' AMBIENTALE DEI SISTEMI AGRICOLI"](#) [DCDS12_DOC03].

A questo proposito, al fine di valutare le modalità per recepire i suggerimenti ricevuti, tra le azioni di miglioramento del Riesame Ciclico 2024 si sono svolti una serie di incontri della Coordinatrice con i singoli docenti e le diverse aree SSD. Tali incontri si sono

svolti nel periodo giugno-luglio 2024 e hanno portato ad alcune modifiche negli obiettivi formativi e/o nei contenuti di alcuni insegnamenti, e tale azione di revisione sarà ripetuta entro luglio di ogni anno [DCDS12_DOC04]; [DCDS12_DOC05]. Inoltre, anche al fine di verificare con regolarità la coerenza dei percorsi formativi del CdS con i profili culturali scientifici e professionali in uscita, il CdS si è dotato di un Comitato Consultivo a partire dall'a.a. 2024-25 (Cfr. D.CDS.1.1.1) [DCDS12_DOC06]. Infine, a partire dall'a.a. 2026-27 il CdS intende adottare la matrice di Tuning per valutare la coerenza tra obiettivi di apprendimento e attività didattiche.

Punti di Forza:

- Il Corso di Studi esplicita con chiarezza gli obiettivi formativi e i profili in uscita nei documenti di progettazione.
- Gli obiettivi formativi specifici e i risultati di apprendimento attesi dei curricula sono pienamente coerenti con i profili professionali in uscita e vengono periodicamente verificati e validati attraverso il confronto sistematico con le parti sociali.

Aree di miglioramento:

- Allo stato attuale non sono presenti strumenti strutturati di verifica (es matrice di tuning) circa l'allineamento tra obiettivi formativi, attività didattiche e risultati di apprendimento attesi.

Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Pienamente soddisfacente

Documenti chiave

- **Titolo:**[DCDS12_DOC01] Piano di sviluppo Dipartimentale 2025-27
Descrizione:Documento di programmazione che delinea missione, indirizzi strategici e obiettivi del Dipartimento DISTAL, approvato dal Consiglio di Dipartimento nella seduta del 27/01/2025
Dettagli:p.15
File:DCDS12_DOC01_Piano di sviluppo Dipartimentale 2025-27.pdf
- **Titolo:**[DCDS12_DOC02] SUA-CDS 2025
Descrizione:Scheda Unica Annuale del Corso di Studio 2025
Dettagli:quadro A2a, pp. 10-14
File:DCDS12_DOC02_SUA-CDS 2025.pdf
- **Titolo:**[DCDS12_DOC03] Estratti di verbali dei CCdS
Descrizione:Sintesi delle discussioni dei Consigli del Corso di Studio dei giorni 17/11/2021; 14/11/2022; 13/11/2023 e 14/11/2024 per il punto all'o.d.g. "Progettazione e Programmazione didattica (fase 0 e fase I)"
Dettagli:documento intero
File:DCDS12_DOC03_Estratti di verbali dei CCdS.pdf
- **Titolo:**[DCDS12_DOC04] Riesame Ciclico del CdS 2024
Descrizione:Documento di autovalutazione ciclica del Corso di Studio svolta nel 2024
Dettagli:D.CDS:1/1/RC 2024
File:RRC DISTAL 2024.zip
- **Titolo:**[DCDS12_DOC05] Verbale del CCdS del 07/06/2024
Descrizione:Sintesi delle discussioni del Consiglio di Corso di Studio del 07/06/2024
Dettagli:punto 3 dell'OdG
File:DCDS12_DOC05_Verbale del CCdS del 07-06-2024.pdf
- **Titolo:**[DCDS12_DOC06] Verbale del CCdS del 25/06/2024
Descrizione:Sintesi delle discussioni del Consiglio di Corso di Studio del 25/06/2024
Dettagli:punto 4 dell'OdG
File:DCDS12_DOC06_Verbale del CCdS del 25-06-2024.pdf

D.CDS.1.3) Offerta formativa e percorsi

D.CDS.1.3.1 Il progetto formativo è descritto chiaramente e risulta coerente, anche in termini di contenuti disciplinari e aspetti metodologici dei percorsi formativi, con gli obiettivi formativi, con i profili culturali/professionali in uscita e con le conoscenze e competenze (disciplinari e trasversali) ad essi associati. Al progetto formativo viene assicurata adeguata visibilità sulle pagine web dell'Ateneo.

D.CDS.1.3.2 Sono adeguatamente specificate la struttura del CdS e l'articolazione in ore/CFU della didattica erogativa (DE), interattiva (DI) e di attività in autoapprendimento.

D.CDS.1.3.3 Il CdS garantisce un'offerta formativa ampia, transdisciplinare e multidisciplinare (in relazione almeno ai CFU a scelta libera) e stimola l'acquisizione di conoscenze e competenze trasversali anche con i CFU assegnati alle "altre attività formative".

D.CDS.1.3.4 Gli insegnamenti a distanza prevedono una quota adeguata di e-tivity, con feedback e valutazione individuale degli studenti da parte del docente e/o del tutor.

D.CDS.1.3.5 Vengono definite le modalità per la realizzazione/adattamento/aggiornamento/conservazione dei materiali didattici.

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].

Autovalutazione:

D.CDS.1.3

Il CdS DEFINISCE il suo progetto formativo ed i percorsi didattici in accordo al Piano Strategico di Ateneo (PSA) 2022-27 come declinato nel Piano di Sviluppo Dipartimentale (PSD) 2025-27 [DCDS13_DOC01], che prevede tra i suoi obiettivi strategici quello di assicurare una didattica di qualità, innovativa e sostenibile nel lungo periodo (PSD.2 – PSA O.17).

D.CDS.1.3.1

In accordo con il Piano Strategico di ateneo (PSD2 "assicurare una didattica di qualità, innovativa e sostenibile nel lungo periodo", Il CdS offre una formazione avanzata negli ambiti più innovativi delle produzioni agrarie e il suo [progetto formativo](#) è chiaramente illustrato nel sito web del CdS e nel quadro A4a della SUA-CdS [DCDS13_DOC02] dove è descritto il Piano di studi, la sua struttura biennale e i 3 curricula attivi dall'a.a. 2015-16. In particolare, sulla base della preparazione acquisita nei percorsi triennali della classe L-25 in Scienze e tecnologie agrarie e forestali, il corso di laurea magistrale fornisce conoscenze e competenze avanzate sui sistemi agrari e forma figure professionali di alto profilo in grado di progettare, programmare e gestire processi produttivi agricoli innovativi, orientati a ottimizzare le produzioni sotto il profilo agronomico, economico e della sostenibilità ambientale. Fornisce, inoltre, conoscenze e competenze specifiche nell'ambito della produzione vegetale agraria, del miglioramento genetico, della difesa delle colture e della gestione tecnica ed economica delle imprese agricole. La coerenza del progetto formativo nel suo complesso è garantita dalla congruenza tra gli obiettivi formativi specifici, i contenuti selezionati, i metodi di insegnamento e le attività proposte, nonché la loro adeguatezza ai bisogni formativi del target e al contesto specifico del CdS in linea con le esigenze del sistema produttivo. A conclusione del suo percorso di studi lo studente avrà ricevuto le necessarie competenze scientifiche, tecnologiche e trasversali per inserirsi con successo nel mondo lavorativo oppure per proseguire negli studi. In particolare, sul sito web del CdS sono chiaramente delineati anche i 3 [profili professionali](#) in uscita. Al fine di rendere più semplice e comprensibile l'inquadramento dei profili in uscita e degli sbocchi occupazionali, il sito web del CdS riporta anche una [tabella riassuntiva](#) in cui per ognuno dei 3 curricula e dei relativi profili professionali in uscita sono riportate le voci "cosa fa", "quali competenze ha" e "dove può lavorare". Questi aspetti vengono inoltre ampiamente illustrati nell'ambito dei diversi eventi di orientamento in entrata ed in itinere, riportati in dettaglio nel punto D.CDS.2.1.1.

Al fine di migliorare la definizione degli obiettivi formativi ed assicurarne la visibilità, la commissione AQ del CdS si confronta periodicamente con le parti sociali, inclusi gli studenti, e VERIFICA regolarmente che i contenuti disciplinari dei percorsi formativi siano chiari, completi, pertinenti, aggiornati e adeguati alle conoscenze in ingresso e alle esigenze degli studenti. Tale confronto avviene regolarmente nell'ambito del Riesame Ciclico; inoltre, ogni anno alla fine del secondo semestre la Coordinatrice si confronta con gli studenti del 1 e del 2 anno. A partire dall'a.a. 2024/25 è stato introdotto il comitato consultivo del CdS, che verrà consultato annualmente. Nell'ambito di questi incontri, viene verificato inoltre che i relativi aspetti metodologici siano efficaci per favorire l'apprendimento e in linea con le esigenze del mondo del lavoro. La consultazione del 2024 ha messo in luce l'interesse degli studenti ad approfondire gli aspetti pratici nelle diverse discipline, attraverso l'introduzione di lavori di gruppo, analisi di casi studio e attività di *problem solving*. Tali suggerimenti sono stati discussi in Consiglio di CdS ed hanno portato all'IMPLEMENTAZIONE di alcune attività pratiche all'interno dei rispettivi insegnamenti. Ad esempio, sono stati introdotti lavori di gruppo nell'insegnamento di "Fisiologia delle piante arboree e qualità della frutta"; panel test specifici nell'insegnamento "TECNOLOGIE DI TRASFORMAZIONE DEI PRODOTTI DI ORIGINE VEGETALI" e sono stati attivati i "SEMINARIO" 5 e 6 e l'attività pratica "APPROCCI DI SPERIMENTAZIONE IN CAMPO".

D.CDS.1.3.2

La struttura del CdS è adeguatamente illustrata sul sito web del CdS nella sezione "[il Corso](#)", dove sono riportati anche il Regolamento Didattico a.a. 2025-26 e il Regolamento Studenti d'Ateneo. Inoltre, per i 3 curricula disponibili, la sezione "[Insegnamenti](#)" rimanda ai rispettivi Piani di studi completi per i due anni di corso e per ciascun curriculum. Attualmente, il dettaglio degli insegnamenti, inclusi i CFU, la tipologia di attività didattica erogata, il periodo di insegnamento (semestre) con relative date di inizio e fine lezione, sono riportati con i seguenti codici: [6785](#) (I anno) e [9235](#) (II anno). Le informazioni riportate sul sito web vengono controllate regolarmente dalla Coordinatrice e dalla filiera didattica che aggiorna le diverse sezioni, ove necessario.

In particolare, 1 CFU quantifica il lavoro necessario per acquisire competenze ed equivale a 25 ore di impegno, di cui 10 ore di attività

didattica erogativa/interattiva, e 15 ore per le attività di autoapprendimento [DCDS13_DOC03]. Le attività di didattica interattiva si basano principalmente su esperienze progettuali/laboratoriali e sono riportate nelle schede web dei rispettivi insegnamenti.

D.CDS.1.3.3

Al fine di fornire ai futuri laureati una formazione avanzata negli ambiti più innovativi delle produzioni agrarie, il CdS PROPONE un'offerta formativa ampia, multidisciplinare e transdisciplinare tramite diversi insegnamenti a scelta dello studente: (i) al I anno il CdS prevede la possibilità di acquisire da 8 a 18 CFU a libera scelta dello studente e ulteriori 6 CFU da acquisire all'interno di un gruppo di scelta; (ii) al II anno sono previsti ulteriori 12 CFU per attività formative obbligatorie a scelta da acquisire all'interno di gruppi di scelta, in funzione del curriculum selezionato [DCDS13_DOC03]. Nell'ambito dei CFU a libera scelta, lo studente può inserire altri insegnamenti erogati da differenti CdS in ambito di Ateneo, inclusi quelli dedicati alle soft skills ([Come inserire un insegnamento a scelta dell'Ateneo con la procedura online](#)). Al fine di completare e personalizzare la formazione dello studente, ogni anno, durante l'incontro con gli studenti del I anno, la Coordinatrice del CdS stimola l'acquisizione di competenze trasversali anche tramite la partecipazione attiva a team studenteschi e tirocini presso aziende/enti di ricerca e incoraggia la scelta di insegnamenti a libera scelta multi/transdisciplinari. Al fine di aumentare le attività transdisciplinari, ad esempio vengono organizzate visite didattiche congiunte tra insegnamenti afferenti a diversi SSD per coniugare competenze teoriche e riscontri pratici.

In merito alle [competenze trasversali](#), dall'a.a. 2024-25 l'Ateneo di Bologna non prevede il riconoscimento di CFU ma rilascia un Open Badge di certificazione delle competenze riconosciuto a livello internazionale: si tratta di un attestato digitale che si può inserire nel curriculum vitae digitale per valorizzare il profilo professionale dello studente/laureato. Nell'ambito delle attività transdisciplinari il CdS offre una serie di 6 seminari e un'attività di campo, ciascuno da 1 CFU, che possono essere inseriti nel piano didattico come CFU a libera scelta.

Il CdS MONITORA le esigenze degli studenti e delle parti sociali relative all'offerta didattica con riferimento anche alle competenze trasversali. Durante il Riesame Ciclico 2024, la consultazione con gli studenti ha evidenziato la necessità di aumentare gli aspetti pratici dell'offerta didattica, mentre i rappresentanti del mondo del lavoro hanno suggerito l'importanza di inserire contenuti transdisciplinari nell'offerta didattica. Alcuni suggerimenti sono stati già recepiti attraverso l'ATTIVAZIONE dell'attività "APPROCCI DI SPERIMENTAZIONE IN CAMPO" e il potenziamento degli aspetti pratici all'interno degli insegnamenti. Inoltre, al fine di ampliare ulteriormente le opportunità di acquisire competenze varie ed multidisciplinari da parte degli studenti, dall' a.a. 2023-24, il CdS offre la possibilità allo studente di farsi riconoscere attività esterne – es. training schools, corsi offerti da altri enti riconosciuti, partecipazione a convegni, ecc. – con l'inserimento in piano di studi dell'"[Aggiornamento professionale](#)" (per 1 CFU) e l' "[aggiornamento professionale potenziato](#)" (per 2 CFU). Il riconoscimento prevede l'idoneità, ovvero la verbalizzazione senza voto previa presentazione della relazione dell'attività svolta.

D.CDS.1.3.4

Non sono previsti insegnamenti a distanza.

D.CDS.1.3.5

Il materiale didattico dei vari insegnamenti è realizzato con cura dai rispettivi docenti e reso disponibile agli studenti all'inizio del ciclo delle lezioni attraverso il sito web di Ateneo "[Virtuale](#)" dove i docenti, in autonomia, conservano i propri materiali opportunamente adattati e aggiornati in base alle specifiche esigenze del loro insegnamento e ai riscontri avuti dalle parti sociali. Il materiale didattico è reperibile tramite link nel sito di CdS all'interno delle pagine relative ai singoli insegnamenti, e nel sito web dei docenti alla voce "Risorse didattiche su Virtuale"; da entrambe le pagine web gli studenti possono scaricare/visionare il materiale e interagire con il docente.

Al fine di mantenere un processo di continuo miglioramento la commissione AQ del CdS al termine di ogni ciclo di lezioni MONITORA le [opinioni degli studenti](#) il cui questionario include la domanda n. 3 "Il materiale didattico (indicato e disponibile) è adeguato allo studio della materia?": il grado di soddisfazione nell'ultimo triennio è del 87% e risulta in linea con i valori di Dipartimento e di Ateneo.

Inoltre, periodicamente la Coordinatrice del CdS stimola i docenti sul tema dell'adeguatezza del materiale didattico e della sua disponibilità per gli studenti. Eventuali problematiche vengono gestite dalla Coordinatrice del CdS che si confronta con il docente interessato per sanare la situazione; attualmente non si ravvisano problematiche su questo aspetto.

Punti di Forza:

- Il progetto formativo del Corso di Studi è illustrato con chiarezza nel sito web del CdS e nel relativo quadro della SUA-CdS. Vengono chiaramente descritti il Piano di studi e i curricula attivi. Il progetto formativo risulta coerente, anche in termini di contenuti disciplinari e aspetti metodologici dei percorsi formativi, con gli obiettivi formativi, con i profili culturali/professionali in uscita e con le conoscenze e competenze (disciplinari e trasversali) ad essi associati. Con riferimento agli sbocchi occupazionali, nel sito web del Corso di Studi è presente una tabella riassuntiva che descrive il rapporto tra profili professionali in uscita e gli sbocchi occupazionali per ciascun curriculum.
- La struttura del Corso di Studi appare ben delineata con una distribuzione dei CFU che riflette le esigenze dei differenti

curriculum. La presenza di metodologie didattiche interattive evidenzia la propensione a stimolare lo studente al ragionamento e alla riflessione autonoma.

- Il Corso di Studi offre allo studente ampia autonomia nell'acquisizione di CFU a scelta. Tale approccio stimola lo studente all'apprendimento multidisciplinare e transdisciplinare.
- Il materiale didattico è reso disponibile all'inizio del ciclo delle lezioni attraverso il sito web di Ateneo Virtuale dove i docenti conservano i propri materiali. La piattaforma garantisce una modalità univoca di conservazione/consultazione del materiale mentre la disponibilità prima dell'inizio delle lezioni favorisce la partecipazione attiva degli studenti.

Aree di miglioramento:

- Le schede degli insegnamenti pubblicate sul sito web del Corso di Studi evidenziano una non completa omogeneità nel livello di dettaglio utilizzato dai docenti nella descrizione dell'articolazione delle ore di didattica frontale teorica e laboratoriale.

Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Pienamente soddisfacente

Documenti chiave

- **Titolo:**[DCDS13_DOC01] Piano di sviluppo Dipartimentale 2025-27
Descrizione:Documento di programmazione che delinea missione, indirizzi strategici e obiettivi del Dipartimento DISTAL, approvato dal Consiglio di Dipartimento nella seduta del 27/01/2025
Dettagli:p.15
File:DCDS13_DOC01_Piano di sviluppo Dipartimentale 2025-27.pdf
- **Titolo:**[DCDS13_DOC02] SUA-CDS 2025
Descrizione:Scheda Unica Annuale del Corso di Studio 2025
Dettagli:quadro A4.a, pp. 16-17
File:DCDS13_DOC02_SUA-CDS 2025.pdf
- **Titolo:**[DCDS13_DOC03] Regolamento didattico CdS a.a. 2025-2026
Descrizione: Regolamento del Corso di Studio a.a. 2025-2026, parte normativa e piano didattico
Dettagli:piano didattico
File:DCDS13_DOC03_Regolamento didattico CdS a.a. 2025-2026new.pdf

D.CDS.1.4) Programmi degli insegnamenti e modalità di verifica dell'apprendimento

D.CDS.1.4.1 I contenuti e i programmi degli insegnamenti sono coerenti con gli obiettivi formativi del CdS, sono chiaramente illustrati nelle schede degli insegnamenti e viene loro assicurata un'adeguata e tempestiva visibilità sulle pagine web del CdS.

D.CDS.1.4.2 Le modalità di svolgimento delle verifiche dei singoli insegnamenti sono chiaramente descritte nelle schede degli insegnamenti, sono coerenti con i singoli obiettivi formativi e adeguate ad accertare il raggiungimento dei risultati di apprendimento attesi. Le modalità di verifica degli insegnamenti sono comunicate e illustrate agli studenti.

D.CDS.1.4.3 Le modalità di svolgimento della prova finale sono chiaramente definite e illustrate agli studenti.

Autovalutazione:

D.CDS.1.4.1

I docenti del CdS ogni anno PIANIFICANO i contenuti dei propri insegnamenti, coerentemente con i relativi obiettivi formativi e AGGIORNANO le Guide web riportate sul sito web del CdS. Ad ogni insegnamento viene dedicata una scheda specifica (pagina web) dove in coerenza agli obiettivi formativi vengono riportati in modo chiaro e completo i prerequisiti necessari per seguire con profitto l'insegnamento, i contenuti, testi e bibliografia, metodi didattici e gli strumenti a supporto della didattica. Le pagine web dedicate agli insegnamenti sono accessibili dal sito web del CdS come anche dalle pagine web dei docenti titolari.

Tali schede vengono redatte in accordo alle linee guida del PQA di Ateneo, e vengono aggiornate e pubblicate ogni anno (entro il mese di luglio) dal titolare di ogni insegnamento e MONITORATE dalla commissione AQ del CdS che verifica la coerenza degli obiettivi formativi specifici rispetto a quelli del CdS declinati nel quadro A4a della SUA-CdS. La filiera didattica tramite il cruscotto dati di Ateneo ([data warehouse](#), DWH) VERIFICA il dettaglio dei docenti con insegnamenti senza programma compilato in entrambe le lingue (ITA/ENG), e lo comunica agli interessati per sanare la non conformità. Eventuali non conformità sono inoltre segnalate dalla Coordinatrice del CdS al docente interessato per correggere la situazione. L'esito di questa procedura di analisi rappresenta un punto di ulteriormente vaglio e riscontro per la commissione paritetica docenti-studenti che accerta la conformità di ogni scheda [DCDS14_DOC01].

D.CDS.1.4.2

Le modalità di verifica e i criteri di valutazione dell'apprendimento dei singoli insegnamenti sono chiaramente descritte dai docenti nelle proprie pagine web dedicate, e declinate per i vari aspetti di comprensione, elaborazione ed espressione. La valutazione dell'apprendimento si basa su una combinazione di strumenti e criteri che mirano a valutare non solo la conoscenza dei contenuti - in termini di correttezza, chiarezza, coerenza, pertinenza, ricchezza lessicale, etc. - ma anche la capacità di utilizzarli in modo critico e originale.

La Commissione AQ del CdS ne MONITORA annualmente la coerenza e adeguatezza delle modalità di verifica dell'apprendimento, segnalando eventuali azioni di miglioramento ai rispettivi docenti interessati. In particolare, viene verificata la presenza di informazioni chiare sui metodi per accertare il livello di apprendimento raggiunto dallo studente, tramite prove scritte (es. quesiti a risposta aperta o chiusa, test a scelta multipla, esercizi, temi, ecc.), prove orali (es. colloqui individuali o di gruppo, presentazioni, discussioni), e/o prove pratiche (es. esercitazioni in laboratorio, lavori sul campo, simulazioni) e il giudizio finale (es. voto 30/30, idoneità, etc.). Durante le lezioni i docenti osservano con attenzione e stimolano la partecipazione proattiva degli studenti alle attività svolte. Le prove in itinere (es. test, esercizi, questionari) sono state dismesse in quanto a ridosso di tali scadenze si registrava un calo di presenza alle lezioni.

All'inizio e in prossimità della fine di ogni ciclo di lezioni, tutti i docenti comunicano e illustrano agli studenti in aula, in modo chiaro e completo, le informazioni relative alle modalità di verifica dei rispettivi insegnamenti; inoltre, sollecitano gli studenti a prendere visione delle schede insegnamento direttamente sul sito web dedicato e di segnalare eventuali richieste di chiarimenti aggiuntivi.

La commissione AQ del CdS VERIFICA la rispondenza della situazione tramite il questionario sull'opinione degli studenti sulle attività didattiche che prevede la domanda n. 4. "Le modalità d'esame sono state definite in modo chiaro?" dalla quale si evince che il CdS nell'ultimo triennio ha ottenuto un valore medio di risposte positive pari al 96% [DCDS14_DOC02].

D.CDS.1.4.3

Il CdS riporta nell'art. 13 del proprio [Regolamento didattico](#) e sul proprio [sito web](#) le modalità di svolgimento della prova finale e ne aggiorna ogni anno il calendario e le relative scadenze. Per le 3 sedi didattiche del Dipartimento (Bologna, Imola e Cesena), il calendario viene PIANIFICATO a livello dipartimentale dalla commissione didattica insieme alla filiera didattica e quindi pubblicato online sui rispettivi siti web dei CdS.

Le modalità di svolgimento della prova finale, i.e. Tesi di Laurea, come definite nei quadri A5a e A5b della scheda SUA-CDS [DCDS14_DOC03], vengono illustrate agli studenti del I anno durante l'incontro di orientamento in itinere che si svolge regolarmente ogni anno. La prova finale vale 20 CFU che possono essere inseriti nel piano di studi come unica soluzione oppure come risultato della somma di 13 CFU per la preparazione della prova finale all'estero ("TESI ALL'ESTERO") o presso un'azienda privata ("TIROCINIO PER TESI") e 7 CFU per la prova finale, dove quest'ultima consiste nella redazione di elaborato scritto originale (tesi di laurea) su un argomento coerente con gli obiettivi formativi del CdS nel quale sia riconoscibile il contributo personale del candidato.

Nella formulazione del [punteggio di laurea](#), la Commissione di laurea valuta il percorso complessivo (tesi, curriculum degli studi compiuti, tempi di completamento del percorso universitario, eventuali trasferimenti da altro Corso) assegnando fino ad un massimo di

7 punti per il lavoro di laurea, sulla base dell'impegno dello studente nel portare avanti il lavoro di tesi e della qualità del lavoro stesso. Le lodi ottenute durante il percorso sono valorizzate con 0,25 punti aggiuntivi per ogni lode conseguita. La regolarità del percorso di studi e l'eventuale arricchimento del proprio curriculum di studi con un'esperienza all'estero vengono entrambe valorizzate con 1 punto aggiuntivo. Il punteggio base calcolato sulla media ponderata dei soli esami superati nell'ambito del CdS STAG viene sommato al punteggio per il lavoro di laurea e agli eventuali "bonus" sopra descritti e infine arrotondato.

Punti di Forza:

- I contenuti dei programmi degli insegnamenti sono coerenti con gli obiettivi formativi del Corso di Studi e il sistema di gestione e aggiornamento delle schede è consolidato grazie all'impegno costante dei docenti e al monitoraggio puntuale da parte della Commissione AQ, della CPDS e della Coordinatrice.
- Le modalità di svolgimento delle verifiche dei singoli insegnamenti sono chiaramente descritte nelle schede web, risultano coerenti con i singoli obiettivi formativi e adeguate ad accertare il raggiungimento dei risultati di apprendimento attesi. L'indice di gradimento degli studenti circa le modalità di verifica degli insegnamenti è molto elevato.
- Le modalità di assegnazione del voto della prova finale sono descritte con chiarezza nel Regolamento del Corso di Studi, nella scheda SUA-CdS e nel sito web e vengono illustrate agli studenti a partire dal primo anno di corso.

Aree di miglioramento:

- Nessuna

Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Pienamente soddisfacente

Documenti chiave

- **Titolo:**[DCDS14_DOC01] Relazione CPDS 2024
Descrizione:Documento di analisi e autovalutazione delle attività 2024 della Commissione paritetica docenti studenti del Dipartimento DISTAL.
Dettagli:sezione relativa al CdS, pp. 33-37
File:DCDS14_DOC01_Relazione CPDS 2024.pdf
- **Titolo:**[DCDS14_DOC02] Scheda Opinioni studenti
Descrizione:Esito della consultazione degli studenti per il triennio 2021-24
Dettagli:documento intero
File:DCDS14_DOC02_ Scheda Opinioni studenti.pdf
- **Titolo:**[DCDS14_DOC03] SUA-CDS 2025
Descrizione:Scheda Unica Annuale del Corso di Studio 2025
Dettagli:quadri A5a e A5b, pp. 22-23
File:DCDS14_DOC03_ SUA-CDS 2025.pdf

D.CDS.1.5) Pianificazione e organizzazione degli insegnamenti del CdS

D.CDS.1.5.1 Il CdS pianifica la progettazione e l'erogazione della didattica in modo da agevolare l'organizzazione dello studio, la partecipazione attiva e l'apprendimento da parte degli studenti.

D.CDS.1.5.2 Docenti, tutor e figure specialistiche, laddove previste, si riuniscono per pianificare, coordinare ed eventualmente modificare gli obiettivi formativi, i contenuti, le modalità e le tempistiche di erogazione e verifica degli insegnamenti.

Autovalutazione:

D.CDS.1.5.1

Il CdS prevede una distribuzione dell'attività didattica su 4 semestri durante i quali la sua erogazione viene attentamente PIANIFICATA in base al piano didattico previsto, al fine di favorire l'organizzazione e la pianificazione dello studio da parte degli studenti per consentire un'ottimizzazione delle loro performance. Tale pianificazione è coordinata ed integrata anche in considerazione delle esigenze degli altri CdS offerti dal Dipartimento di Scienze e Tecnologie Agro-Alimentari.

Come riportato sul [sito web](#) del CdS, la distribuzione dei CFU durante i 4 semestri PREVEDE l'acquisizione di 68 CFU al I anno di corso (tra cui 8 a libera scelta e 6 attribuiti all'idoneità di inglese) e di 52 CFU al II anno (di cui 20 CFU dedicati alla preparazione della tesi ed alla prova finale). Il primo anno include insegnamenti di base funzionali e comuni ai tre curricula, ed è caratterizzato da un carico di CFU leggermente superiore per lasciare agli studenti più tempo per dedicarsi alla propria tesi sperimentale e/o all'acquisizione di CFU all'estero durante il secondo anno. Inoltre, al fine di migliorare la regolarità della carriera e favorire la mobilità internazionale, la prova di inglese di livello B2, inizialmente prevista al II anno, dall' a.a. 2019-20 è stata anticipata al I anno.

Il calendario didattico viene predisposto ogni anno dalla filiera didattica, in coordinamento con gli altri CdS del Dipartimento e con i singoli docenti, sempre con l'obiettivo di favorire l'organizzazione dello studio da parte degli studenti. Al I anno gli insegnamenti obbligatori vengono concentrati su circa 5 ore di lezione/die per 5 giorni la settimana (esclusi gli insegnamenti a libera scelta). Le lezioni si svolgono in una mezza giornata (al mattino o al pomeriggio) in modo da lasciare tempo agli studenti per lo studio. Nel I semestre del II anno si prevedono circa 5 ore di lezione/die distribuite su mezza giornata e concentrate su 3 giorni la settimana; anche in questo caso agli studenti rimane ampio margine di tempo per lo studio individuale. Nel II semestre del II anno vengono erogati gli insegnamenti all'interno dei gruppi di scelta (12 CFU totali). In questo caso la distribuzione della didattica frontale dipende dagli insegnamenti inseriti in piano di studi da ogni studente. Il minor carico didattico del II anno è stato previsto al fine di facilitare l'eventuale recupero di esami e la preparazione della tesi di laurea sperimentale. Nella formulazione dell'orario giornaliero si tiene conto, per quanto possibile, delle esigenze di spostamento degli studenti, inclusi pendolari.

Al fine di consentire agli studenti un uso razionale del tempo per lo studio e/o la socializzazione, l'orario delle lezioni viene predisposto semestralmente in accordo con la filiera didattica dipartimentale, tenendo conto della disponibilità complessiva delle aule e dei laboratori e delle esigenze dei CdS presenti presso la sede CAAB di Bologna, al fine di evitare sovrapposizione di incarichi didattici ai docenti incardinati in più CdS e/o su diverse sedi (Bologna, Ozzano, Imola, Faenza, Cesena), e nel contempo ottimizzare il tempo libero degli studenti (max 6 ore di impegno didattico/die).

L'efficacia della distribuzione del carico didattico nei due anni di corso e dell'organizzazione dell'orario vengono attentamente MONITORATE attraverso (i) la valutazione degli indicatori del cruscotto ANVUR (% di studenti che ha acquisito almeno 40 CFU al I anno (iC01 e iC13) e % di studenti che si laurea in corso (iC02)); (ii) i questionari relativi all'opinione degli studenti con riferimento alla domanda 15 *"L'orario delle lezioni degli insegnamenti previsti nel periodo di riferimento è stato consegnato in modo tale da consentire una frequenza e una attività di studio individuale adeguate?"* (97,1% di risposte positive) e (iii) il voto medio degli studenti ottenuto nelle prove in itinere [DCDS15_DOC01].

Da questi dati, tutti molto positivi, non emergono particolari criticità relativamente alla progettazione ed all'erogazione della didattica. In caso di problemi il CdS, in coordinamento con la filiera didattica ed il personale TA del dipartimento, è pronto a modificare il proprio approccio relativamente all'organizzazione e l'erogazione della didattica per superare eventuali criticità.

D.CDS.1.5.2

Il CdS è dotato di una Commissione di gestione AQ e di un Consiglio di CdS che si riunisce almeno 4 volte l'anno al fine di discutere e PIANIFICARE tutte le attività del CdS, incluse eventuali modifiche degli obiettivi formativi, dei contenuti, delle modalità e tempistiche di erogazione e verifica degli insegnamenti. Il CdS normalmente MONITORA la propria offerta didattica e le proprie performance in occasione dei Riesami Annuali e Ciclici (i.e. triennali). In particolare, gli obiettivi formativi ed i contenuti sono periodicamente valutati anche sulla base della consultazione con le parti sociali e con gli studenti, mentre modalità e tempi di erogazione e verifica degli insegnamenti sono valutati attraverso il confronto e le segnalazioni degli studenti e dei docenti del CdS. In particolare, per quanto riguarda la componente studentesca, il questionario sull'opinione degli studenti rappresenta un punto di riferimento accurato per valutare l'andamento della didattica del CdS, nello specifico con la domanda n. 12 *"Sei complessivamente soddisfatto di questo insegnamento"*. Nonostante per il CdS la media di risposte positive a questa domanda sia in linea con i valori di Dipartimento (85% in media nel 2021-23), nello scorso triennio alcuni insegnamenti hanno mostrato percentuali di risposte positive inferiori alla soglia di attenzione (66%) o alla soglia di criticità (50%) [DCDS15_DOC01]. Tali insegnamenti in sofferenza sono stati prontamente attenzionati dalla Coordinatrice in ambito di commissione AQ del CdS e oggetto di confronto con i rispettivi docenti che si sono mostrati proattivi nel comprendere la situazione, cercando di attuare azioni migliorative, molte delle quali concluse con successo. Si è inoltre notata una elevata rispondenza tra i valori ottenuti alla domanda n. 12 e quelli delle domande n. 6 (*Il docente stimola / motiva l'interesse verso la disciplina?*) e n. 7 (*Il docente espone gli argomenti in modo chiaro?*); tale corrispondenza conferma come il miglioramento delle

capacità didattiche del singolo docente sia fondamentale per una buona qualità della didattica. A questo proposito, a partire dall' a.a. 2021-22, tra le AZIONI DI MIGLIORAMENTO previste dai Riesami Annuali e dal Riesame ciclico 2024 [DCDS15_DOC02] [DCDS15_DOC03] [DCDS15_DOC04] [DCDS15_DOC05] vi è l'ISTITUZIONE di un incontro periodico tra i docenti per discutere di come stimolare gli studenti, verificare che non vi siano sovrapposizioni tra i programmi, scambiarsi idee e condividere Buone Pratiche al fine di armonizzare al meglio i contenuti multidisciplinari degli insegnamenti e innovare i metodi didattici. Nel periodo 2021-24, sono stati realizzati 3 incontri [DCDS15_DOC06].

Punti di Forza:

- Il Corso di Studi pianifica con grande attenzione l'organizzazione dell'orario delle lezioni tenendo conto di diversi aspetti comprese le esigenze di studio degli studenti. La differente distribuzione dei CFU tra il primo ed il secondo anno di corso e le ore di lezione frontale concentrate in alcuni giorni della settimana, in particolare per il secondo anno, risultano misure coerenti con il fatto di favorire la preparazione dell'elaborato finale.
- Il Corso di Studi ha una struttura consolidata che consente la pianificazione ed il coordinamento tra docenti per l'eventuale modifica/aggiornamento degli obiettivi formativi, dei contenuti, delle modalità e delle tempistiche di erogazione delle verifiche degli insegnamenti.

Aree di miglioramento:

- Sebbene per specifici insegnamenti siano attivi dei tutor didattici, non viene specificato il loro ruolo nel processo di revisione dei programmi e del coordinamento didattico, che appare centrato principalmente sui docenti.

Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Pienamente soddisfacente

Documenti chiave

- **Titolo:**[DCDS15_DOC01] Scheda Opinioni studenti
Descrizione:Esito della consultazione degli studenti per il triennio 2021-24
Dettagli:documento intero
File:DCDS15_DOC01_ Scheda Opinioni studenti.pdf

- **Titolo:**[DCDS15_DOC02] Riesame Annuale del CdS 2021
Descrizione:Documento di autovalutazione annuale del Corso di Studio
Dettagli:sezione "Action Plan", pp. 11-12
File:DCDS15_DOC02_Riesame Annuale del CdS 2021.pdf

- **Titolo:**[DCDS15_DOC03] Riesame Annuale del CdS 2022
Descrizione:Documento di autovalutazione annuale del Corso di Studio
Dettagli:sezione "Action Plan", pp. 11-12
File:DCDS15_DOC03_Riesame Annuale del CdS 2022.pdf

- **Titolo:**[DCDS15_DOC04] Riesame Annuale del CdS 2023
Descrizione:Documento di autovalutazione annuale del Corso di Studio
Dettagli:sezione "Action Plan", pp. 11-12
File:DCDS15_DOC04_Riesame Annuale del CdS 2023.pdf

- **Titolo:**[DCDS15_DOC05] Riesame Ciclico del CdS 2024
Descrizione:Documento di autovalutazione ciclica del Corso di Studio svolta nel 2024
Dettagli:D.CDS3/a/RC 2024, p. 37
File:DCDS15_DOC05_Riesame Ciclico del CdS 2024.pdf

- **Titolo:**[DCDS15_DOC06] Incontri di condivisione di buone pratiche di didattica
Descrizione:Convocazioni e verbali degli incontri realizzati con i membri del Consiglio di Studio sulle buone pratiche di didattica

nel triennio 2021-24

Dettagli: documento intero

File: DCDS15_DOC06_Incontri di condivisione di buone pratiche di didattica.pdf

D.CDS.2) L'Assicurazione della Qualità nell'erogazione del Corso di Studio

D.CDS.2.1) Orientamento e tutorato

D.CDS.2.1.1 Le attività di orientamento in ingresso e in itinere favoriscono la consapevolezza delle scelte da parte degli studenti.

D.CDS.2.1.2 Le attività di tutorato aiutano gli studenti nello sviluppo della loro carriera e a operare scelte consapevoli, anche tenendo conto degli esiti del monitoraggio delle carriere.

D.CDS.2.1.3 Le iniziative di introduzione o di accompagnamento al mondo del lavoro tengono conto dei risultati del monitoraggio degli esiti e delle prospettive occupazionali.

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.3].

Autovalutazione:

D.CDS.2.1

Il CdS PIANIFICA e gestisce il proprio orientamento e tutorato della didattica in accordo al [Piano Strategico di Ateneo](#) (PSA) 2022-27 e declinato nel Piano di Sviluppo Dipartimentale (PSD) 2025-27 [DCDS21_DOC01], che prevede tra i suoi obiettivi strategici un'attenzione alle metodologie didattiche e percorsi flessibili: Ridurre la dispersione studentesca e favorire la regolarità degli studi (PSD.2 – PSA O.4).

Al fine di favorire scelte consapevoli da parte degli studenti, orientate alle proprie attitudini e ambizioni di carriera lavorativa, il CdS SVOLGE le proprie attività di orientamento in modo coerente e integrato con le strategie di Ateneo (PSA O.2), congiuntamente agli altri CdS e col supporto dei Delegati dipartimentali alla Didattica e all'Orientamento. Le azioni di orientamento in entrata e in itinere sono mirate a fornire agli studenti informazioni chiare e complete sull'ampia scelta formativa del CdS in termini di curriculum, piano di studi/tesi, e vari sbocchi professionali. Per l'orientamento in entrata sono previsti annualmente due eventi principali: (i) il primo online, coordinato dall'Ateneo per tutti i CdS magistrali (Giornate dell'Orientamento); (ii) il secondo in presenza, organizzato con gli altri CdS LM dipartimentali (OpenDay). Agli eventi di orientamento partecipano studenti e docenti del CdS e talvolta anche testimonial del mondo lavorativo inclusi ex-studenti, questi ultimi per fornire informazioni riguardo ai possibili sbocchi professionali coerenti col percorso del CdS. A tal proposito, sul sito web del CdS sono riassunti i [principali sbocchi professionali relativi ai 3 curricula](#) offerti dal CdS ed è presente una [pagina dedicata all'orientamento](#), ed una pagina dedicata a [verificare i requisiti curriculari](#) per immatricolarsi al CdS, fornendo agli interessati una valutazione della carriera pregressa e la possibilità di interagire con la Coordinatrice del CdS in merito alla valutazione per l'accesso. Al fine di supportare gli studenti nel loro percorso di studio attraverso un efficace orientamento in itinere, il CdS organizza un incontro annuale con gli studenti del 1° anno per presentare i 3 curricula, la struttura del CdS e le diverse opportunità di tirocinio e internazionalizzazione. Nell'ultimo triennio il CdS ha organizzato/partecipato a 6 eventi di orientamento in entrata e 3 eventi di orientamento in itinere.

Il CdS offre diversi servizi a supporto dell'immatricolazione e della gestione dei piani di studio. Per erogare tali servizi sono disponibili varie figure guidate dalla Coordinatrice del CdS e dai delegati Dipartimentali: (i) il "tutor studenti" che fornisce un supporto tra pari ai colleghi studenti; (ii) 4 "docenti-tutor" del CdS, uno per il primo anno e uno per ogni curriculum; (iii) lo staff amministrativo della filiera didattica dipartimentale.

Al fine di garantire attività di orientamento efficaci in termini di incremento dell'attrattività del corso, miglioramento della consapevolezza degli studenti sulle scelte formative e riduzione dell'abbandono, la Coordinatrice, con il supporto della [Commissione AQ del CdS](#) e del Settore per l'Orientamento di Ateneo, MONITORA annualmente la partecipazione agli eventi di orientamento, l'andamento delle immatricolazioni e delle carriere degli studenti e si confronta regolarmente col Consiglio di CdS dove presenta gli esiti delle attività di monitoraggio.

Inoltre, in occasione dei Riesami Ciclici 2021 e 2024 sono stati somministrati agli studenti questionari con domande sull'efficacia dell'Orientamento in entrata e in itinere. Dall'ultimo Riesame Ciclico, il 97% degli intervistati al I anno ritiene adeguata l'attività di orientamento, mentre al II anno solo il 66% degli studenti si ritiene soddisfatto dell'attività di orientamento in itinere. Al fine di verificare le cause di tale flessione, la Coordinatrice del CdS ha incontrato gli studenti del II anno ed è emersa una scarsa partecipazione degli stessi agli incontri di orientamento previsti al I anno; tale riscontro conferma l'importanza della partecipazione costante degli studenti per implementare la loro consapevolezza. Mentre per gli OpenDay e gli eventi di orientamento in itinere si riscontra una buona partecipazione degli studenti, si evince una loro scarsa partecipazione alle Giornate dell'Orientamento online [DCDS21_DOC02].

Questi dati, assieme al calo delle immatricolazioni nell' a.a. 2023-24 (poi compensato nel 2024-25) hanno portato a RIPROGRAMMARE gli eventi di Orientamento in entrata, come evidenziato dall'azione 3 del Riesame Annuale 2024. A tal proposito, al fine di implementare l'efficacia dell'orientamento, in accordo con gli altri CdS e la Commissione Comunicazione dipartimentale, si sta potenziando la comunicazione tramite i social media e la predisposizione di video di presentazione del CdS [DCDS21_DOC03].

D.CDS.2.1.2

Al fine di favorire il buon andamento della carriera e dell'esperienza dello studente durante il percorso formativo, il CdS PIANIFICA le attività di tutorato sotto la supervisione del delegato alla didattica dipartimentale e con il supporto della filiera didattica. In particolare, il tutorato per studenti è SVOLTO da: (i) [Studentessa Tutor del corso di studio](#); (ii) studenti in veste di Tutor didattici a supporto di alcuni insegnamenti, e (iii) docenti Tutor del corso di studio (un docente referente per il I anno e uno referente per ogni curriculum) [DCDS21_DOC04]. Tali tutor sono coadiuvati da un (iv) [Referente tirocinio](#); (v) [Referente internazionalizzazione](#) e (vi) [Referente amministrativo pratiche studenti e tutorato](#) Tutor e referenti operano in modo integrato per orientare gli studenti e per gestire

eventuali ostacoli che possano presentarsi durante gli studi. Gli studenti, direttamente oppure veicolate tramite i loro rappresentanti, quando desiderosi di supporto si rivolgono a queste figure per vie brevi, tramite e-mail o previo appuntamento.

L'efficacia delle attività di tutorato viene MONITORATA regolarmente tramite il questionario delle opinioni degli studenti e dei dati del cruscotto delle carriere disponibili sul [Data Warehouse](#) di Ateneo e [AlmaLaurea](#). Tale attività è in capo alla Coordinatore del CdS con il supporto della Commissioni AQ del CdS e Paritetica. Nello specifico, l'efficacia delle attività di orientamento in ingresso è monitorata tramite la regolarità delle carriere (iC14) che nel 2020-22 mostra che oltre il 93% gli studenti immatricolati proseguono al II anno nello stesso CdS (Fonte: Cruscotto ANVUR 2024). L'efficacia delle azioni di tutorato è confermata dall'elevato numero di studenti che ottengono almeno 40 CFU alla fine del 1° anno (iC13 > 55% nel 2020-22) e dal numero di laureati in corso (iC02 > 60% nel 2020-22).

Visto l'esito positivo delle verifiche, al momento non sono previste AZIONI di miglioramento riguardo alle attività di tutorato.

D.CDS.2.1.3

Al fine di ottimizzare l'orientamento professionale degli studenti e il loro futuro inserimento lavorativo, il CdS PIANIFICA annualmente diverse attività e partecipa a [iniziative di Ateneo](#), es. il [Career Day](#), ed eventi dipartimentali, incluso [OpenDistal](#): un incontro tra ricercatori, studenti, imprese ed enti del settore agricolo. Il CdS promuove inoltre il tirocinio curriculare e quello per tesi come strumenti utili per l'inserimento lavorativo. Inoltre, per i laureati è disponibile il tirocinio post-laurea presso aziende, con la [disponibilità di borse di studio](#). Ed ancora, il piano di studi prevede attività didattiche seminariali in cui gli studenti incontrano professionisti del mondo imprenditoriale e cooperativo ed ex-allievi i quali forniscono un quadro ampio e aggiornato sia in termini di sbocchi occupazionali che di ruoli.

Nel 2023-25, il CdS ha SVOLTO 3 incontri con più di 100 professionisti/aziende e 2 workshops di orientamento al mondo del lavoro entrando in contatto con oltre 90 professionisti/aziende. Inoltre, i [SEMINARI 4](#), [5](#) e [6](#) hanno ospitato un totale di 23 interventi esterni (30 ore/anno) dedicati alla conoscenza del mondo del lavoro; tali seminari si basano sulla didattica interattiva guidata dalle domande degli studenti. Anche il [LABORATORIO 4](#) prevede il contributo di professionisti esterni per affrontare aspetti dell'imprenditorialità innovativa nel settore agricolo e per la predisposizione di business models/plans. Inoltre, negli a.a. 2023-24 e 2024-25 il CdS ha aderito al progetto [Erasmus FOEBE+](#) che promuove l'imprenditorialità giovanile sul tema Bioeconomy. Tutti questi eventi hanno visto un'ampia partecipazione degli studenti del CdS.

Il CdS MONITORA l'andamento dello stato occupazionale dei laureati attraverso AlmaLaurea. A seguito di un calo nell'occupazione dei laureati ad 1 anno dalla laurea nel 2021 (63% dei laureati occupati – fonte: cruscotto ANVUR), il CdS ha attuato misure di implementazione predisponendo incontri aggiuntivi con le realtà produttive locali [DCDS21_DOC05]. Nel 2022 e 2023 si è registrato un elevato tasso di occupazione dei neolaureati: rispettivamente, l'87% ed il 77% dei laureati lavorava o studiava ad 1 anno dalla laurea, a conferma dell'efficacia delle azioni di introduzione al mondo del lavoro. Le performance dei laureati del CdS nel mondo del lavoro sono periodicamente monitorate anche attraverso un questionario somministrato alle aziende e gli incontri con le parti sociali. Il questionario del 2024 ha evidenziato adeguate competenze professionali e trasversali dei laureati del CdS [DCDS21_DOC06]. Nell'incontro con le parti sociali è emersa la necessità di potenziare l'esperienza di tirocinio; pertanto, il CdS lo ha potenziato passandolo da 4 a 6 CFU [DCDS21_DOC07] [DCDS21_DOC08]. Infine, sul sito web del CdS è presente una [BACHECA](#) in cui vengono pubblicizzate le offerte di tirocinio per tesi, altro strumento utile per favorire il contatto degli studenti con il mondo del lavoro.

Punti di Forza:

- Il Corso di Studi pianifica e realizza le attività di orientamento e tutorato in coerenza con il Piano Strategico di Ateneo e con il Piano Strategico Dipartimentale 2025-27, garantendo l'allineamento degli obiettivi quali ridurre la dispersione e favorire la regolarità degli studi.
- Il Corso di Studi dispone di un modello di tutorato ben strutturato che comprende tutor studenti e docenti referenti per il tirocinio e l'internazionalizzazione.
- Il Corso di Studi analizza regolarmente i dati occupazionali ai fini di programmazione. L'analisi degli esiti AlmaLaurea e dei questionari alle aziende ha guidato modifiche puntuali (aumento CFU tirocinio, intensificazione contatti con imprese), con miglioramento documentato degli indicatori occupazionali nell'ultimo biennio.
- Le iniziative di avvicinamento al mondo del lavoro sono numerose, diversificate e talvolta integrate con le attività didattiche (seminari, incontri con imprese, OpenDistal, tirocini curricolari e post-laurea, Erasmus FOEBE+), con ampia partecipazione degli studenti.

Aree di miglioramento:

- Sebbene gli indicatori di carriera siano positivi, non emergono strumenti strutturati e ricorrenti per valutare la qualità percepita da

parte degli studenti delle azioni di tutorato implementate dal Corso di Studi.

Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Pienamente soddisfacente

Documenti chiave

- **Titolo:**[DCDS21_DOC01] Piano di sviluppo Dipartimentale 2025-27
Descrizione:Documento di programmazione che delinea missione, indirizzi strategici e obiettivi del Dipartimento DISTAL, approvato dal Consiglio di Dipartimento nella seduta del 27/01/2025
Dettagli:p. 15
File:DCDS21_DOC01_Piano di sviluppo Dipartimentale 2025-27.pdf

- **Titolo:**[DCDS21_DOC02] Verbale consultazione studenti
Descrizione:Sintesi dell'esito delle attività di consultazione (questionari e incontri) degli studenti del Corso di Studio del 2024
Dettagli:documento completo
File:DCDS21_DOC02_Verbale consultazione studenti.pdf

- **Titolo:**[DCDS21_DOC03] Riesame annuale del CdS 2024
Descrizione:Documento di autovalutazione annuale del Corso di Studio
Dettagli:sezione "Action Plan", pp. 13-14
File:DCDS21_DOC03_Riesame annuale del CdS 2024.pdf

- **Titolo:**[DCDS21_DOC04] SUA-CDS 2025
Descrizione:Scheda Unica Annuale del Corso di Studio 2025
Dettagli:quadri A5a e A5b, pp. 22-23
File:DCDS21_DOC04_SUA-CDS 2025.pdf

- **Titolo:**[DCDS21_DOC05] Riesame Ciclico del CdS 2021
Descrizione:Documento di autovalutazione ciclica del Corso di Studio svolta nel 2021
Dettagli:sezione 2-c, pp. 7-8
File:DCDS21_DOC05_Riesame Ciclico del CdS 2021.pdf

- **Titolo:**[DCDS21_DOC06] Verbale consultazione parti sociali
Descrizione:Sintesi dell'esito delle attività di consultazione (questionari e incontri) delle parti sociali del Corso di Studio del 2024
Dettagli:documento completo
File:DCDS21_DOC06_Verbale consultazione parti sociali.pdf

- **Titolo:**[DCDS21_DOC07] Riesame Ciclico del CdS 2024
Descrizione:Documento di autovalutazione ciclica del Corso di Studio svolta nel 2024
Dettagli:D.CDS.1/3/RC-2024, pp. 20-21
File:DCDS21_DOC07_Riesame Ciclico del CdS 2024.pdf

- **Titolo:**[DCDS21_DOC08] Verbale del CCdS del 25/06/2024
Descrizione:Sintesi delle discussioni del Consiglio di Corso di Studio del 25/06/2024
Dettagli:punto 3 dell'O.d.G.
File:DCDS21_DOC08_Verbale del CCdS del 25-06-2024.pdf

D.CDS.2.2) Conoscenze richieste in ingresso e recupero delle carenze

D.CDS.2.2.1 Le conoscenze richieste o raccomandate in ingresso per la frequenza del CdS sono chiaramente individuate, descritte e pubblicizzate.

D.CDS.2.2.2 Il possesso delle conoscenze iniziali indispensabili per la frequenza dei CdS triennali e a ciclo unico è efficacemente verificato con modalità adeguatamente progettate.

D.CDS.2.2.3 Nei CdS triennali e a ciclo unico le eventuali carenze sono puntualmente individuate e comunicate agli studenti con riferimento alle diverse aree di conoscenza iniziale verificate e sono attivate iniziative mirate per il recupero degli obblighi formativi aggiuntivi.

D.CDS.2.2.4 Nei CdS di secondo ciclo vengono chiaramente definiti, pubblicizzati e verificati i requisiti curriculari per l'accesso e l'adeguatezza della personale preparazione dei candidati.

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.3].

Autovalutazione:

D.CDS.2.2

Il CdS gestisce le conoscenze richieste in ingresso e recupero delle carenze in accordo al [Piano Strategico di Ateneo \(PSA\)](#) 2022-27 e declinato nel Piano di Sviluppo Dipartimentale (PSD) 2025-27 [DCDS22_DOC01], che prevede tra i suoi obiettivi strategici un'attenzione alle metodologie didattiche e percorsi flessibili: Ridurre la dispersione studentesca e favorire la regolarità degli studi (PSD.2 – PSA O.4).

D.CDS.2.2.1

Al fine di massimizzare il profitto degli studenti durante la frequenza del corso di studio e di assicurarsi che gli studenti abbiano le conoscenze di base per poter seguire gli insegnamenti offerti, il CdS PIANIFICA con attenzione la verifica del profilo della preparazione pregressa dei candidati. Le conoscenze richieste per l'accesso al CdS sono chiaramente dettagliate nell'art. 1 del [Regolamento Didattico del CdS](#) e riportate anche nella pagina dedicata del [sito web del CdS](#).

Ogni anno il CdS ORGANIZZA le ammissioni, approvando in Consiglio di CdS minimo 4 date per la verifica delle conoscenze pregresse dei candidati [DCDS22_DOC02]. La prova di ammissione è focalizzata sulle sette discipline caratterizzanti il CdS, al fine di verificare il possesso di conoscenze di base necessarie per seguire con profitto il percorso di studio. Sul sito web del CdS sono inoltre indicati i testi di riferimento per preparare la prova ed è possibile scaricare il materiale oggetto di verifica per ogni disciplina. Nel periodo 2021-23 la prova di ammissione prevedeva un test scritto al computer con una soglia minima di risposte corrette per l'ammissione di almeno 2/3 delle domande. Al fine di implementare l'efficacia nel processo di valutazione dei candidati sulle sette discipline caratterizzanti, dal 2024 la prova prevede un colloquio (i.e. solo prova orale) durante il quale i candidati hanno modo di esprimere al meglio le loro potenzialità. Sono esonerati dalla verifica della personale preparazione i candidati con voto di laurea superiore a 99/100 provenienti dai CdS della classe L-25 (DM 270/04) considerata classe di laurea propedeutica al CdS STAG. La commissione per il test di ammissione è composta da 6 docenti del CdS, dalla Coordinatrice e dalla Vicecoordinatrice (8 componenti) [DCDS22_DOC03].

I colloqui di ammissione vengono svolte online. Inoltre, come riportato nel [sito web del corso di studi](#), per accedere al CdS viene richiesta la conoscenza della lingua italiana ai candidati da Paesi non-UE. Il requisito di conoscenza della lingua italiana viene soddisfatto (i) superando una prova di lingua italiana organizzata dall'Università di Bologna oppure (ii) presentando un valido certificato di conoscenza della lingua italiana o un titolo di scuola superiore ottenuto in lingua italiana. Inoltre, durante il percorso di studi è richiesta l'idoneità di conoscenza della lingua inglese di livello almeno B2.

Il CdS MONITORA regolarmente la partecipazione dei candidati e i risultati delle prove di ammissione, così come le successive immatricolazioni e ne rende conto in Consiglio di CdS e nei riesami annuali e ciclici [DCDS22_DOC04]. Da un'attenta verifica delle modalità della prova di ingresso si è dedotto come il test scritto non permetta di apprezzare la preparazione complessiva dello studente. La consultazione con gli studenti avvenuta nell'ambito del Riesame Ciclico 2024 [DCDS22_DOC05] ha inoltre evidenziato come gli studenti provenienti da lauree diverse da L25 abbiano bisogno di recuperare alcune nozioni di base per le diverse discipline. In generale, tali lacune non condizionano la regolarità degli studi in termini di CFU acquisiti al primo anno (indicatore iC13, > 70 % nel triennio 2020-22), infatti tale indicatore risulta in linea con le altre LM69 a livello di area e nazionale (> 67% e > 60%, rispettivamente, nello stesso triennio di riferimento) (Fonte: Cruscotto ANVUR 2024).

Al fine di implementare la consapevolezza sulle conoscenze richieste o raccomandate in ingresso per la frequenza del CdS, su proposta della Commissione AQ del CdS, il Consiglio di CdS ha DECISO di inserire una sezione "prerequisiti" sulle guide web relative a ogni insegnamento, dove dettagliare le conoscenze minime necessarie per poter seguire l'insegnamento in maniera proficua, riportando anche eventuali testi per recuperare tali conoscenze [DCDS22_DOC06]. Si ritiene che questa azione possa agevolare l'integrazione degli studenti provenienti da diversi percorsi di studi e altri Atenei, e allo stesso tempo consentire ai docenti di focalizzare l'attenzione su argomenti specifici del CdS (senza dover necessariamente ripetere argomenti già trattati in CdS triennale).

D.CDS.2.2.2

Non applicabile.

D.CDS.2.2.3

Non applicabile.

D.CDS.2.2.4

Il CdS PIANIFICA annualmente le modalità e i requisiti di ammissione, redigendo un avviso di ammissione che viene regolarmente approvato con delibera del Consiglio di CdS. L'iscrizione al CdS avviene tramite la piattaforma [Studenti Online](#), previa valutazione di tre criteri: (i) requisiti curriculari; (ii) adeguatezza della preparazione personale; (iii) conoscenze linguistiche (per gli studenti stranieri).

I requisiti curriculari per l'accesso sono riportati sul sito web di CdS, e vengono regolarmente presentati in occasione degli eventi di Orientamento (Open Day di Dipartimento e Giornate dell'Orientamento). Nel portale del CdS, nella sezione "[Iscriversi al Corso: requisiti, tempi e modalità](#)" è disponibile l'[elenco dei testi di riferimento](#) di supporto allo studente per la preparazione personale al test di verifica delle competenze. L'esito delle valutazioni viene pubblicato in Studenti Online a partire dalla data indicata nell'avviso di convocazione. Nel caso di mancato superamento della verifica è preclusa l'iscrizione al corso e lo studente viene invitato alla prova di verifica successiva, le cui date sono già riportate nell'avviso di ammissione. La Coordinatrice e la Vicecoordinatrice, così come la tutor di CdS sono disponibili per fornire regolare supporto ai candidati che ne facciano richiesta, attraverso e-mail e incontri online. Inoltre, la Coordinatrice del CdS insieme alla Segreteria Studenti esamina tempestivamente le richieste di riconoscimento CFU pregressi di eventuali candidati in ingresso o in trasferimento da altro CdS o Ateneo allo scopo di verificare l'adeguatezza della loro preparazione, e comunicare individualmente ai richiedenti eventuali debiti formativi da acquisire prima dell'iscrizione al CdS.

Il CdS MONITORA l'andamento delle candidature sul portale Studenti Online, le classi di laurea di provenienza dei candidati, così come i risultati della prova di verifica e le successive immatricolazioni. Da queste considerazioni il CdS ha notato (Fonte: Portale studenti Online) come il numero di studenti provenienti da lauree diverse dalla L-25 sia molto basso a causa dell'elevato numero di CFU richiesti come prerequisito in ingresso nelle discipline delle scienze agrarie (AGR/01-20).

A questo proposito, il CdS nel a.a. 2021-22 ha DELIBERATO di abbassare il numero di crediti AGR/01-20 da 48 a 24 CFU per rendere più agevole l'accesso al CdS anche a studente di triennali diverse da L-25 e favorire quindi la multidisciplinarietà nella carriera di studio, mantenendo invariata la verifica della preparazione personale [DCDS22_DOC07].

Punti di Forza:

- Le procedure di ammissione sono chiaramente definite, trasparenti e adeguatamente pubblicizzate; esse consentono una gestione efficace delle domande di accesso anche da altre regioni e dall'estero e prevedono una puntuale definizione e verifica dei requisiti curriculari e della preparazione personale dei candidati.
- Il Corso di Studi ha introdotto modifiche utili a migliorare la valutazione delle ammissioni con particolare riferimento agli studenti provenienti da corsi di laurea diversi dal corso di laurea triennale in Scienze e Tecnologie agrarie.

Aree di miglioramento:

- Nessuna

Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Pienamente soddisfacente

Documenti chiave

- **Titolo:**[DCDS22_DOC01] Piano di sviluppo Dipartimentale 2025-27

Descrizione: Documento di programmazione che delinea missione, indirizzi strategici e obiettivi del Dipartimento DISTAL, approvato dal Consiglio di Dipartimento nella seduta del 27/01/2025

Dettagli:p.15

File:DCDS22_DOC01_Piano di sviluppo Dipartimentale 2025-27.pdf

- **Titolo:**[DCDS22_DOC02] Estratti dei Verbali del CCdS

Descrizione: Sintesi delle discussioni dei Consigli di Corso di Studio del 13/11/2023 e del 13/11/2024 per le Modalità di accesso e date degli intake

Dettagli:documento completo

File:DCDS22_DOC02_Estratti dei Verbali del CCdS.pdf

- **Titolo:**[DCDS22_DOC03] Verbale del CCdS del 14/11/2024
Descrizione:Sintesi delle discussioni del Consiglio di Corso di Studio del 14/11/2024
Dettagli:punto 5 dell'O.d.G.
File:DCDS22_DOC03_Verbale del CCdS del 14-11-2024.pdf

- **Titolo:**[DCDS22_DOC04] Estratti dei Verbali del CCdS
Descrizione:Sintesi delle discussioni dei Consigli di Corso di Studio del 30/09/2022; 14/11/2022; 17/10/2023; 13/11/2023; 14/10/2024 e del 14/11/2024 per il monitoraggio del numero dei nuovi iscritti
Dettagli:documento completo
File:DCDS22_DOC04_Estratti dei Verbali del CCdS.pdf

- **Titolo:**[DCDS22_DOC05] Verbale consultazione studenti
Descrizione:Sintesi dell'esito delle attività di consultazione degli studenti del I anno del Corso di Studio del 2024
Dettagli:documento completo
File:DCDS22_DOC05_Verbale consultazione studenti.pdf

- **Titolo:**R[DCDS22_DOC06] Riesame Ciclico del CdS 2024
Descrizione:Documento di autovalutazione ciclica del Corso di Studio svolta nel 2024
Dettagli:D.CDS.2/1./RC-2024, p. 35
File:DCDS22_DOC06_Riesame Ciclico del CdS 2024.pdf

- **Titolo:**[DCDS22_DOC07] Verbale del CCdS del 17/11/2021
Descrizione:Sintesi delle discussioni del Consiglio di Corso di Studio del 17/11/2021
Dettagli:punto 3 dell'O.d.G.
File:DCDS22_DOC07_Verbale del CCdS del 17-11-2021.pdf

D.CDS.2.3) Metodologie didattiche e percorsi flessibili

D.CDS.2.3.1 L'organizzazione didattica del CdS crea i presupposti per l'autonomia dello studente e l'acquisizione delle competenze e prevede guida e sostegno adeguati da parte dei docenti e dei tutor.

D.CDS.2.3.2 Le attività curriculari e di supporto utilizzano metodi e strumenti didattici flessibili, modulati sulle specifiche esigenze delle diverse tipologie di studenti.

D.CDS.2.3.3 Sono presenti iniziative dedicate agli studenti con esigenze specifiche.

D.CDS.2.3.4 Il CdS favorisce l'accessibilità di tutti gli studenti, in particolare quelli con disabilità, con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) e con bisogni educativi speciali (BES), alle strutture e ai materiali didattici.

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione dei requisiti di sede D.3].

Autovalutazione:

D.CDS.2.3

Il CdS gestisce le proprie Metodologie didattiche e percorsi flessibili della didattica in accordo al [Piano Strategico di Ateneo \(PSA\)](#) 2022-27 e declinato nel Piano di Sviluppo Dipartimentale (PSD) 2025-27 [DCDS23_DOC01], che prevede tra i suoi obiettivi strategici un'attenzione alle metodologie didattiche e percorsi flessibili: assicurare una didattica di qualità, innovativa e sostenibile nel lungo periodo (PSD.2 – PSA O.17).

D.CDS.2.3.1

Il CdS, dal momento della sua attivazione, ha PIANIFICATO un'offerta didattica volta a costruire e supportare una scelta autonoma da parte dello studente. Tale offerta è organizzata attraverso un piano di studi articolato in 3 curricula funzionali ad acquisire specifiche competenze per formare distinte figure professionali in grado di operare con autonomia nei rispettivi ambiti tematici propri del CdS. Il CdS prevede un I anno con insegnamenti in comune ai 3 curricula in cui vengono fornite le conoscenze di base necessarie per la figura professionale dell'agronomo. In tal modo, al II anno lo studente sceglie con maggiore consapevolezza e autonomia il curriculum desiderato. Lo studente annualmente compila online il [piano di studi](#) ove, oltre agli insegnamenti obbligatori, ha la possibilità di personalizzare il proprio percorso di studi selezionando: (i) 8-18 CFU a libera scelta (tra gli insegnamenti offerti dall'Ateneo e coerenti con il CdS); (ii) 6 CFU nel gruppo di scelta del I anno; (iii) 12 CFU nei gruppi di scelta del II anno; (iv) 13 CFU per la tesi: sperimentale in Dipartimento; tirocinio per tesi o tesi all'estero [DCDS23_DOC02].

Inoltre, al fine di favorire l'acquisizione di conoscenze trasversali e il contatto con il mondo del lavoro, il CdS PREVEDE anche la possibilità per lo studente di inserire nel proprio piano di studi: (i) il tirocinio da 6 CFU; (ii) seminari da 1 CFU su tematiche multidisciplinari; (iii) l'insegnamento "Impianti irrigui" trasversale ai 3 curricula e (iv) attività esterne ("AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE"), es. partecipazione a training schools o corsi specifici, previa valutazione del programma e attestato da parte della Coordinatrice (Fonte: [Insegnamenti: piano didattico](#)). Durante la compilazione del piano di studi gli studenti interagiscono con il tutor del CdS, i docenti referenti dei vari curricula e con la Coordinatrice per ricevere un sostegno operativo su vari aspetti, inclusa la scelta degli insegnamenti o informazioni per la tesi. La segreteria studenti fornisce supporto riguardo gli aspetti amministrativi, incluse le richieste di riconoscimento di carriere pregresse, il cambio di corso, i trasferimenti da e verso altri atenei, e la possibilità di iscriversi contemporaneamente a due corsi di laurea (Legge 33/2022).

La Coordinatrice del CdS con l'ausilio della filiera didattica, MONITORA il buon esito della compilazione dei piani di studi di ogni studente, che viene approvata dalla Coordinatrice dalla piattaforma "[Studenti Online](#)". Nell'ambito del Riesame Ciclico 2024, l'offerta formativa è stata oggetto di un incontro con gli studenti del II anno che hanno suggerito di implementare le attività pratiche e il numero di insegnamenti a libera scelta [DCDS23_DOC03]. A seguito di tale incontro, il CdS ha ATTIVATO un'attività didattica pratica che integra le varie discipline del CdS ("[APPROCCI DI SPERIMENTAZIONE IN CAMPO](#)"). Inoltre, si è raccomandato ai docenti di aumentare le attività pratiche dei vari insegnamenti con laboratori, lavori di gruppo, visite in campo [DCDS23_DOC04]. Infine, i dati del questionario delle opinioni degli studenti sulle attività didattiche vengono verificati due volte l'anno per valutare eventuali punti di debolezza e attivare azioni correttive mirate [DCDS23_DOC05]. La presenza di adeguati presupposti per l'autonomia dello studente e l'acquisizione delle competenze – compresa la guida e sostegno adeguati da parte dei docenti e dei tutor – è confermata dai dati delle opinioni studenti raccolti nel 2020-23 che non evidenziano particolari criticità relativamente all'organizzazione didattica del CdS in termini di orario delle lezioni, aule, materiale didattico, e tutor [DCDS23_DOC05].

D.CDS.2.3.2

A supporto del carattere fortemente pratico-applicativo del CdS, il piano di studi prevede insegnamenti caratterizzanti che integrano le tradizionali lezioni frontali con soluzioni didattiche flessibili, incluse le attività di laboratorio e le visite didattiche. La modalità didattica flessibile e l'uso di strumenti dedicati (es. PC, software, strumentazione, etc.) è una componente distintiva e valorizzante l'offerta formativa del CdS.

In linea con [la politica di Ateneo](#), la scelta del CdS è quella di prediligere la presenza in aula degli studenti, pertanto gli insegnamenti escludono lezioni online e la videoregistrazione delle lezioni (queste ultime previste solo per "categorie con esigenze specifiche"), ad eccezione degli insegnamenti che aderiscono al progetto di "didattica innovativa" promosso dall'Ateneo. Questi insegnamenti prevedono max 30% di ore erogate online dedicate a seminari professionalizzanti, lavori di gruppo, utilizzo di software specifici. Nell'a.a. 2022-23, il CdS ha ATTIVATO i seguenti insegnamenti di didattica innovativa: "Orticoltura", "Value Chain Management",

"Biodiversità funzionale e servizi ecosistemici" e "Greenhouse and Vertical Farming Systems". Tale esperienza ha messo in luce alcune difficoltà logistiche nella predisposizione dell'orario di lezione in modalità ibrida e nel gradimento da parte degli studenti, per cui dall'a.a. 2023-24 in poi solo l'insegnamento ["Greenhouse and Vertical Farming Systems"](#) ha mantenuto la didattica ibrida al 30%.

Nel concetto di flessibilità didattica in senso più ampio, il CdS offre agli studenti la possibilità di prolungare la durata degli studi scegliendo il ["percorso a tempo parziale"](#), ossia di suddividere i crediti previsti in un anno su due anni, al fine di svolgere il percorso universitario in un tempo superiore a quello previsto senza andare fuori corso. Attualmente il CdS ha 11 studenti iscritti a tempo parziale.

D.CDS.2.3.3

L'Ateneo garantisce l'inclusività dei propri studenti fornendo loro strumenti adeguati a raggiungere gli obiettivi previsti dal CdS. Per gli studenti con certificazione di disabilità ai sensi della Legge 104/92 e/o con certificazione di invalidità civile >66% è possibile chiedere l'[esonero dalle contribuzioni studentesche](#). Inoltre, il CdS promuove le iniziative di Ateneo che, tramite l'[Azienda Regionale per il Diritto agli Studi Superiori](#) (ER.GO), mette a disposizione degli studenti con invalidità >66% altri benefici, quali: (i) posti alloggio privi di barriere architettoniche per studenti fuori sede; (ii) borse di studio; (iii) servizio di aiuto personale all'interno degli studentati; (iv) contributo per l'acquisto di ausili per lo studio. Inoltre, è disponibile un eventuale [supporto psicologico per studenti](#) con problemi di tipo emotivo e comportamentali e tale servizio è svolto in collaborazione con gli esperti messi a disposizione dall'Ateneo.

Il CdS aderisce al programma di Ateneo denominato [Dual Career Status "Studente-Atleta"](#) che aiuta a conciliare la carriera sportiva con lo studio. Le misure disponibili includono: (i) possibilità di concordare con i docenti appelli ad hoc in caso di impegni sportivi concomitanti, e anche sostenere gli esami online (es. Teams); (ii) disponibilità di tutor del CdS per supporto ai programmi di studio, insegnamenti, date di esami e contatti con gli uffici. Al termine del percorso di studi viene rilasciato il *Diploma Supplement* che certifica la specificità del percorso di studente-atleta. Al momento il CdS non ha "studenti atleti" iscritti.

Ulteriore strumento di flessibilità introdotto nel 2024 è lo status di ["studente lavoratore"](#) che consente di conciliare le attività di studio con il lavoro. Le misure a supporto disponibili sono: (i) colloqui dedicati con il docente in modalità telematica; (ii) flessibilità nelle date degli esami; (iii) servizi di tutorato dedicati per attività di supporto peer-to-peer [DCDS23_DOC06]. Attualmente il CdS ha 6 studenti lavoratori.

D.CDS.2.3.4

In accordo con il PSA O.40, al fine di consentire a studenti con [disabilità o disturbi specifici dell'apprendimento](#) (DSA) il diritto allo studio e assicurare loro una piena partecipazione alla vita universitaria, a livello di Ateneo è stato attivato un Servizio dedicato – in collaborazione col [Referente di Dipartimento per gli studenti con disabilità e con Disturbi Specifici dell'Apprendimento \(DSA\)](#) che fa da tramite con i vari CdS – per monitorare e risolvere tali situazioni. I docenti, in accordo con il referente dipartimentale dedicato, consentono l'utilizzo di strumenti di supporto specifici durante le prove d'esame (es: mappe concettuali, maggiore tempo per rispondere alle domande, scelta tra esame scritto o orale, ecc.).

I docenti del CdS mettono a disposizione degli studenti il materiale didattico dei rispettivi insegnamenti utilizzando la piattaforma online di Ateneo ["virtuale"](#). La verifica delle azioni intraprese trova riscontro nella notevole soddisfazione degli studenti sull'adeguatezza del materiale didattico indicato e disponibile [DCDS23_DOC05], con un valore medio superiore all'85% nel periodo 2021-24.

Inoltre, per studenti con esigenze specifiche (es. con disabilità o disturbi dell'apprendimento specifici, sportivi, lavoratori, etc...), i docenti del CdS - su richiesta - mettono a disposizione materiale integrativo per lo studio autonomo. Il CdS prevede inoltre i seguenti servizi per studenti con disabilità e DSA: (i) disponibilità di tutor per un agevole inserimento nel contesto Universitario e consigli pratici sul metodo di studio; (ii) incontri con i/le docenti del CdS per individuare le modalità più adatte di frequenza degli insegnamenti e sostenimento degli esami. Il CdS conta attualmente 2 studenti con disabilità e 8 studenti con disturbi specifici dell'apprendimento.

Infine, l'Ateneo garantisce l'accessibilità e l'eliminazione delle barriere architettoniche per tutti gli studenti, inclusi quelli con disabilità. L'accessibilità agli spazi dove si svolge l'attività del CdS è garantita, grazie alla presenza a piano terra di aule di lezione, biblioteca, sala studio, spazio mensa e servizi igienici, privi di barriere architettoniche; inoltre, la struttura è dotata di ascensori per accedere agli spazi dei piani superiori.

Punti di Forza:

- Il Corso di Studi promuove attivamente l'autonomia dello studente sia attraverso l'articolazione in curricula che mediante molteplici opportunità di scelta che riguardano le discipline opzionali, i seminari e le attività pratiche in campo.
- Il Corso di Studi promuove l'utilizzo di metodi e strumenti didattici flessibili e partecipa alle sperimentazioni didattiche promosse dall'Ateneo, favorendo l'innovazione e il miglioramento continuo delle pratiche formative.
- Gli studenti con disabilità, DSA e/o bisogni educativi speciali sono adeguatamente supportati e beneficiano di materiale didattico ad hoc reso disponibile su piattaforma virtuale.
- Sono presenti adeguate misure di supporto in termini di flessibilità e tutorato dedicate a specifiche categorie di discenti quali

studenti atleti e lavoratori.

Aree di miglioramento:

- Non risultano evidenze circa l'esistenza di strumenti di verifica sistematica sull'efficacia delle iniziative di supporto dedicate a specifiche categorie di studenti, ivi comprese quelle rivolte agli studenti con disabilità, DSA e BES.

Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Pienamente soddisfacente

Documenti chiave

- **Titolo:**[DCDS23_DOC01] Piano di sviluppo Dipartimentale 2025-27
Descrizione:Documento di programmazione che delinea missione, indirizzi strategici e obiettivi del Dipartimento DISTAL, approvato dal Consiglio di Dipartimento nella seduta del 27/01/2025
Dettagli:p. 15
File:DCDS23_DOC01_Piano di sviluppo Dipartimentale 2025-27.pdf

- **Titolo:**[DCDS23_DOC02] SUA-CDS 2025
Descrizione:Scheda Unica Annuale del Corso di Studio 2025
Dettagli:quadri B1, pp.24
File:DCDS23_DOC02_SUA-CDS 2025.pdf

- **Titolo:**[DCDS23_DOC03] Verbale consultazione studenti
Descrizione:Sintesi dell'esito delle attività di consultazione degli studenti del II anno del Corso di Studio del 2024
Dettagli:documento completo
File:DCDS23_DOC03_Verbale consultazione studenti.pdf

- **Titolo:**[DCDS23_DOC04] Riesame Ciclico del CdS 2024
Descrizione:Documento di autovalutazione ciclica del Corso di Studio svolta nel 2024
Dettagli:D.CDS.1.a, p. 7
File:DCDS23_DOC04_Riesame Ciclico del CdS 2024.pdf

- **Titolo:**[DCDS23_DOC05] Scheda Opinioni studenti
Descrizione:Esito della consultazione degli studenti per il Triennio 2021-24
Dettagli:documento completo
File:DCDS23_DOC05_Scheda Opinioni studenti.pdf

- **Titolo:**[DCDS23_DOC06] Estratto del verbale del CdD del 13/02/2025
Descrizione:Sintesi delle discussioni del Consiglio di Dipartimento del 13/02/2025
Dettagli:punto 6-b dell'O.d.G.
File:DCDS23_DOC06_Estratto del verbale del CdD del 13-02-2025.pdf

D.CDS.2.4) Internazionalizzazione della didattica

D.CDS.2.4.1 Il CdS promuove il potenziamento della mobilità degli studenti, anche tramite iniziative a sostegno di periodi di studio e tirocinio all'estero.

D.CDS.2.4.2 Con particolare riguardo ai Corsi di Studio internazionali, il CdS cura la dimensione internazionale della didattica, favorendo la presenza di docenti e/o studenti stranieri e/o prevedendo rilascio di titoli doppi, multipli o congiunti in convenzione con Atenei stranieri.

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.1].

Autovalutazione:

D.CDS.2.4

Il CdS gestisce la propria internazionalizzazione della didattica in accordo alla "[Politica della Qualità di Ateneo](#)" in tema di obiettivi relativi alla Didattica e Comunità studentesca, come programmato nel [Piano Strategico di Ateneo](#) (PSA) 2022-27 e declinato nel Piano di Sviluppo Dipartimentale (PSD) 2025-27 [DCDS24_DOC01], che prevede tra i suoi obiettivi strategici l'incremento dell'attrattività nazionale e internazionale dei corsi di studio (PSD.1 – PSA O.2).

D.CDS.2.4.1

In collaborazione con le strutture e responsabili di Ateneo e Dipartimento (per quest'ultimo delegati alla didattica e internazionalizzazione), il CdS PIANIFICA e promuove la mobilità all'estero degli studenti tramite accordi [Erasmus+ Programme/Partner Countries](#) e [Overseas](#) che prevedono periodi di studio di 1 o 2 semestri presso Università straniere. Inoltre, nell'ambito del programma [Erasmus+ Traineeship](#) sono disponibili borse di studio per studenti intenzionati a trascorrere periodi di tirocinio curricolari o *post lauream* presso imprese, centri di formazione e di ricerca in Paesi del programma Erasmus+. In accordo con il Dipartimento, oltre alle iniziative istituzionali, il CdS aderisce alle borse di studio per tesi bandite su budget dipartimentale per favorire la mobilità all'estero degli studenti. In tale contesto, il Piano Strategico Dipartimentale 2025-27 prevede una specifica azione (AzD_2.2) per "*implementare l'attività di informazione sui programmi di mobilità internazionale, rivolti anche ai docenti*" (PSA O.2).

Il CdS GESTISCE le iniziative di mobilità congiuntamente ai servizi di Ateneo (AFORM: Settore Accordi e mobilità Erasmus+ "UE" - Ufficio Mobilità per studio; Ufficio Mobilità - Settore accordi e mobilità extra UE), col supporto della [delegata dipartimentale all'internazionalizzazione](#), dell'ufficio internazionalizzazione del dipartimento e della filiera didattica. Questi ultimi rappresentano un utile supporto alla mobilità degli studenti fornendo informazioni sui programmi di mobilità europei ed extraeuropei, incoming e outgoing, Learning Agreement e riconoscimento crediti.

Il Dipartimento ha stipulato accordi bilaterali di mobilità con 66 Università o centri di ricerca internazionali distribuiti in 22 diversi paesi, grazie ai quali gli studenti di CdS possono usufruire di opportunità per specifiche la loro mobilità. Gli accordi sono periodicamente revisionati dall'ufficio internazionalizzazione del dipartimento, insieme alla referente dipartimentale per l'internazionalizzazione (e agli organi competenti dell'Ateneo).

Durante ogni a.a., il docente referente per l'internazionalizzazione assieme all'ufficio internazionalizzazione organizza e svolge incontri con gli studenti del I e II anno per illustrare le varie opportunità sul tema e stimolare la mobilità studentesca (outgoing) [DCDS24_DOC02]. Inoltre, tutte le informazioni relative alle opportunità all'estero per gli studenti del CdS sono reperibili sul sito web alla pagina "[Esperienze all'estero](#)". Ed ancora, sul sito è disponibile una [guida](#) per completare il learning agreement per gli studenti outgoing.

Il CdS prevede il superamento di un esame di lingua straniera con livello B2 al fine di preparare gli studenti alla mobilità internazionale outgoing, ma anche per favorire l'esperienza personale e (inter)culturale (es. interazione con studenti incoming) e implementare le opportunità professionali di carriera.

La mobilità internazionale degli studenti viene MONITORATA annualmente basandosi sui dati forniti dal cruscotto ANVUR e quelli messi a disposizione dall'ufficio internazionalizzazione del dipartimento. Tali dati mostrano come nel 2021-23 si sia registrato un netto aumento degli studenti che acquisiscono CFU all'estero: da 4,5% nel 2021, a 8,7% nel 2022, a 9,6% nel 2023. Questi valori rimangono però inferiori alla media dei CdS della stessa classe a livello di area (16,7%) e a livello nazionale (10,2%). Va però evidenziato come, in termini assoluti, il numero di studenti del CdS che hanno acquisito almeno 12 CFU all'estero risulta superiore rispetto alle LM69 sia di area che nazionali. Inoltre, i dati riportati nel cruscotto ANVUR non tengono conto degli studenti che usufruiscono della borsa di Dipartimento per tesi all'estero: in media 7 studenti/anno nell'ambito del CdS.

Probabilmente, la situazione del 2021-24 risente ancora delle restrizioni dovute alla pandemia (Covid 19) sulla mobilità internazionale. Tuttavia, il CdS monitora costantemente i valori degli indicatori di mobilità internazionale ed è consapevole di avere valori inferiori rispetto ai dati di riferimento, pertanto si è ATTIVATO definendo azioni specifiche per favorire tale mobilità con particolare riferimento alle opportunità di tesi o tirocinio all'estero [DCDS24_DOC03] [DCDS24_DOC04]. A tale riguardo, sono stati realizzati incontri ad hoc per presentare le opportunità di mobilità agli studenti del 1 anno [DCDS24_DOC02]. Inoltre, è stata predisposta sul sito web del CdS una [BACHECA](#) dove i docenti possono pubblicizzare le opportunità per tesi e tirocinio all'estero, che viene costantemente aggiornata come indicato nelle comunicazioni dei consigli di CdS [DCDS24_DOC05]. Visto il trend in aumento della percentuale di studenti che ottengono almeno 12 CFU all'estero, si può evincere come le azioni pianificate e realizzate abbiano sortito i risultati di miglioramento attesi.

Il tema della mobilità studentesca è stato recentemente attenzionato dal Ministero dell'Università e della Ricerca che ha istituito con D.M. 548/2024 un fondo per l'Erasmus italiano, finalizzato all'erogazione di borse di studio per la partecipazione a programmi di mobilità per studio sul territorio nazionale. Il CdS da sempre offre ed implementa percorsi di studio innovativi che promuovono l'interdisciplinarietà e la flessibilità dell'offerta formativa, e segue con attenzione la politica di Ateneo e la visione di Dipartimento per rafforzare l'integrazione dei CdS e la complementarietà con altri Atenei. Seppur declinato in ambito nazionale, il CdS ritiene che il nuovo strumento di mobilità nazionale possa diffondere maggiormente la cultura della mobilità e avere ricadute positive anche a livello internazionale. Al momento, nell'ambito di questo programma, il CdS ha uno studente incoming proveniente da una laurea magistrale internazionale dell'Università di Pavia.

D.CDS.2.4.2

Il CdS, pur essendo una laurea magistrale in lingua italiana, ha sempre curato la sua dimensione internazionale con l'OBIETTIVO sia di potenziare le competenze di inglese dei propri studenti, sia di attrarre studenti internazionali incoming, che di potenziare la dimensione internazionale della didattica a favore degli studenti (in linea con il PSA O.19). A questo scopo è attualmente presente un insegnamento in lingua inglese ["Greenhouse and sustainable farming system"](#), offerto nel gruppo di scelta del I anno. Inoltre, negli a.a. 2020-21 e 2021-22, i seminari n. 1 e 2, dedicati ai temi dell'agroecologia, sono stati tenuti in lingua inglese dal docente di chiara fama internazionale prof. Miguel. A. Altieri dell'Università di Berkley [DCDS24_DOC06]. Altri docenti stranieri, su invito dei singoli docenti del CdS, hanno tenuto seminari in lingua inglese nell'ambito di vari insegnamenti. Tali iniziative si inseriscono nel progetto "Dipartimenti Eccellenti" di cui il Dipartimento fa parte. Inoltre, il CdS aderisce al progetto ERASMUS+ [EBU LABEL](#) che dà la possibilità agli studenti che aderiscono al progetto di ottenere una certificazione aggiuntiva riguardo competenze di "Bioeconomy".

Fino all' a.a. 2022-23 anche i corsi di "Viticulture", "Value Chain management" e "Functional Biodiversity" - ognuno all'interno di un gruppo di scelta – sono stati tenuti in inglese da docenti del CdS. Tuttavia, da un attento MONITORAGGIO della frequenza di questi insegnamenti e delle opinioni degli studenti di soddisfazione complessiva (% di risposte positive alla domanda 12 del questionario degli studenti), si è preso atto che gli studenti preferissero comunque una didattica erogata in lingua italiana [DCDS24_DOC03] [DCDS24_DOC04]. Inoltre, dopo l'attivazione da parte del Dipartimento di un'ulteriore LM69 internazionale in ["Precise and Sustainable Agriculture"](#), oltre al già presente ["International Master in Horticultural Science"](#), nel CdS la presenza di studenti internazionali incoming è ulteriormente diminuita. La commissione di gestione AQ, assieme al Consiglio CdS, ha quindi DECISO di riportare in lingua italiana i 3 insegnamenti sopracitati, lasciando in inglese solo l'insegnamento di "Greenhouse and Vertical Farming Systems" che è comunque offerto ad un'ampia coorte di studenti e nel 2022-25 ha registrato una frequenza media di 47 studenti di STAg/anno [DCDS24_DOC07].

Punti di Forza:

- Il Corso di Studi mette in atto efficaci iniziative per promuovere la mobilità degli studenti, ivi incluso il supporto con borse di studio dipartimentali.
- Il Corso di Studi promuove la cultura internazionale mediante seminari ed insegnamenti svolti in lingua inglese. Le collaborazioni di ricerca dei docenti con enti stranieri contribuiscono a rafforzare la dimensione internazionale del Corso di Studi.

Aree di miglioramento:

- Nonostante il Corso di Studi attui numerose iniziative per promuovere la dimensione internazionale, non vengono rilasciati titoli doppi, multipli o congiunti in convenzione con Atenei stranieri.
- Il Corso di Studi ha analizzato i possibili ostacoli alla mobilità internazionale degli studenti, individuando, ove necessario, azioni correttive. Al momento, tuttavia, l'impatto di tali misure non è ancora pienamente valutabile.

Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Soddisfacente

Documenti chiave

- **Titolo:**[DCDS24_DOC01] Piano di sviluppo Dipartimentale 2025-27

Descrizione: Documento di programmazione che delinea missione, indirizzi strategici e obiettivi del Dipartimento DISTAL, approvato dal Consiglio di Dipartimento nella seduta del 27/01/2025

Dettagli: p.14

File:DCDS24_DOC01_Piano di sviluppo Dipartimentale 2025-27.pdf

- **Titolo:**[DCDS24_DOC02] Incontri internazionalizzazione

Descrizione: Pianificazione e convocazione degli incontri svolti dalla Coordinatrice e dai referenti dell'internazionalizzazione con

gli studenti del I anno negli anni 2024, 2023 e 2022.

Dettagli: documento completo

File:DCDS24_DOC02_Incontri internazionalizzazione.pdf

- **Titolo:**[DCDS24_DOC03] Riesame annuale del CdS 2021

Descrizione:Documento di autovalutazione annuale del Corso di Studio

Dettagli:per 2.4.1: sezione "Action Plan", pp. 11-12; per 2.4.2: p. 13

File:DCDS24_DOC03_Riesame annuale del CdS 2021.pdf

- **Titolo:**[DCDS24_DOC04] Riesame annuale del CdS 2022

Descrizione:Documento di autovalutazione annuale del Corso di Studio

Dettagli:per 2.4.1: sezione "Action Plan", pp. 15-16; per 2.4.2: p. 13

File:DCDS24_DOC04_Riesame annuale del CdS 2022.pdf

- **Titolo:**[DCDS24_DOC05] Adozione e aggiornamento della Bacheca

Descrizione:Estratto del documento del Riesame annuale 2020 riportante l'adozione dello strumento "Bacheca" per condividere con gli studenti le opportunità di tesi e tirocinio per tesi; Estratti dei Verbali del Consiglio di CdS del 16 marzo 2021 e 24 marzo 2025 riportanti la condivisione dell'avvio dello strumento e la richiesta di aggiornamento.

Dettagli:documento completo

File:DCDS24_DOC05_Adozione e aggiornamento della Bacheca.pdf

- **Titolo:**[DCDS24_DOC06] Seminari Prof. Altieri

Descrizione:Guida web dei Seminari 1 e 2, svolti dal prof. Miguel A. Altieri, per gli a.a. 2020-21 e 2021-22

Dettagli:documento completo

File:DCDS24_DOC06_Seminari Prof. Altieri.pdf

- **Titolo:**[DCDS24_DOC07] Estratti dei Verbali del CCdS

Descrizione:Sintesi delle discussioni dei Consigli di Corso di Studio del 09/11/2020 e 17/11/2021 in cui si riporta in lingua italiana 3 insegnamenti del CdS.

Dettagli:documento completo

File:DCDS24_DOC07_Estratti dei Verbali del CCdS.pdf

D.CDS.2.5) Pianificazione e monitoraggio delle verifiche dell'apprendimento

D.CDS.2.5.1 Il CdS attua la pianificazione e il monitoraggio delle verifiche dell'apprendimento e della prova finale.

Autovalutazione:

D.CSD.2.5

Il Piano Strategico di Dipartimento (PSD) 2025-27 [DCDS25_DOC01] prevede l'obiettivo O.2 che comprende l'azione n. AzD_4.1: Intensificare il monitoraggio continuo delle carriere studenti dei corsi DISTAL.

D.CSD.2.5.1

Il CdS PIANIFICA annualmente il calendario delle sessioni di esame e della prova finale e le relative modalità di verifica (info disponibili sul [sito web del Cds](#) e su [AlmaEsami](#)). Le date di inizio e fine delle sessioni d'esame vengono pubblicati sul sito web del CdS con largo anticipo rispetto all'inizio dell'a.a. Tale attività è condotta in collaborazione con la filiera didattica dipartimentale, predisposta dalla Commissione didattica dipartimentale e approvata in Consiglio di dipartimento, in accordo alle scadenze e regole stabilite dall'Ateneo. Inoltre, [il calendario delle prove](#), stabilito dal consiglio di CdS, viene comunicato agli studenti in presenza in classe e tramite il sito web del CdS.

Ogni anno accademico il CdS prevede 3 sessioni di esami (gennaio-febbraio; maggio-luglio; settembre), salvo eventuali fuori appello su richiesta per studenti aventi diritto (es. fuori corso, studenti lavoratori, etc.), e 6 sessioni di prova finale (i.e. laurea). Per ogni sessione di esame i docenti sono tenuti a rendere disponibili almeno 3 appelli nella sessione estiva e 2 appelli nella sessione invernale, opportunamente distanziati per agevolare gli studenti nello studio in preparazione degli esami. Il Consiglio di CdS ha predisposto un gruppo TEAM dedicato (CdS STAG) in cui ogni docente condivide le informazioni (file PDF o Word) e inserisce le date degli appelli, facendo attenzione ad evitare sovrapposizioni con le date di esame già calendarizzate da altri colleghi che insistono sulla stessa coorte di studenti. La Coordinatrice, insieme alla commissione AQ del CdS, VERIFICA la presenza di eventuali sovrapposizioni che vengono segnalate ai docenti interessati. Per sanare tale circostanza gli appelli vengono ricollocati, quando possibile, in date non sovrapposte, al fine di garantire un miglior servizio agli studenti. Successivamente ogni docente pubblica gli appelli online sull'applicativo ALMAESAMI. [DCDS25_DOC02].

All'inizio di ogni a.a., la Coordinatrice, durante le riunioni di Consiglio CdS, stimola i docenti ad aggiornare le rispettive pagine web sui metodi e criteri di valutazione dell'apprendimento, insieme ai criteri per assegnare i voti finali. Per la [prova finale](#), tale esercizio di aggiornamento è gestito dalla commissione didattica dipartimentale e dalla filiera didattica.

In fase di SVOLGIMENTO delle lezioni, i docenti presentano le informazioni riportate nella scheda web insegnamento, con particolare attenzione alle modalità di esame e ai criteri di valutazione, invitando gli studenti a prenderne visione all'occorrenza. La Coordinatrice del CdS controlla il regolare svolgimento delle verifiche di esame e delle prove finali (i.e. lauree), raccogliendo eventuali problemi segnalati dagli studenti e dai loro rappresentanti. In questo caso, i docenti interessati vengono sollecitati dalla Coordinatrice del CdS a risolvere il problema.

In fase di MONITORAGGIO, la Commissione AQ del CdS verifica rispondenza e completezza delle pagine web dei singoli insegnamenti per i seguenti aspetti principali: (i) metodi degli esami intermedi e della prova finale (es.: esame orale/scritto, durata, ecc.); (ii) i criteri di valutazione dell'apprendimento (es.: livello di conoscenze acquisite, spirito critico, capacità di organizzare un discorso sulla materia, l'utilizzo di un linguaggio appropriato); (iii) i criteri di misurazione dell'apprendimento (es. voto finale, idoneità, ecc.). Ogni anno la Coordinatrice organizza un incontro collegiale con gli studenti del I e del II anno per discutere di eventuali problematiche emerse durante lo svolgimento degli insegnamenti e degli esami.

Inoltre, la commissione AQ del CdS valuta annualmente le schede delle opinioni studenti – che sono compilate dagli studenti una volta sostenuti almeno i 2/3 delle ore di lezione – in merito alla domanda n. 4: “Le modalità d'esame sono state definite in modo chiaro?” (Fonte: cruscotto ANVUR). Nel 2021-24 tale valutazione è risultata positiva in quanto il 95% degli studenti ha risposto “positivamente” a fronte di un valore medio di Dipartimento del 93%. Le eventuali situazioni di attenzione sono GESTITE dalla commissione AQ del CdS. Inoltre, il CdS recepisce ulteriori eventuali indicazioni ‘ufficiali’ pervenute – da Commissione Paritetica Docenti-Studenti (CPDS), Presidio di Qualità di Ateneo (PQA), Nucleo di Valutazione (NdV) – sempre al fine di implementare i metodi e criteri di valutazione dell'apprendimento e della prova finale.

Punti di Forza:

- Il Corso di Studi attua con congruo anticipo e trasparenza la pianificazione e il monitoraggio delle verifiche dell'apprendimento e della prova finale attraverso un processo strutturato e condiviso con gli studenti.

Aree di miglioramento:

- Nessuna

Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Pienamente soddisfacente

Documenti chiave

- **Titolo:**[DCDS25_DOC01] Piano di sviluppo Dipartimentale 2025-27

Descrizione:Documento di programmazione che delinea missione, indirizzi strategici e obiettivi del Dipartimento DISTAL, approvato dal Consiglio di Dipartimento nella seduta del 27/01/2025

Dettagli:p.14

File:DCDS25_DOC01_Piano di sviluppo Dipartimentale 2025-27.pdf

- **Titolo:**[DCDS25_DOC02] Appelli esami del CdS

Descrizione: File di raccolta degli appelli di esame del Corso di Studio per gli a.a. 2022-23, 2023-24, 2024-25.

Dettagli:documento completo

File:DCDS25_DOC02_Appelli esami del CdS.pdf

D.CDS.2.6) Interazione didattica e valutazione formativa nei CdS integralmente o prevalentemente a distanza

D.CDS.2.6.1 Il CdS dispone di linee guida o indicazioni sulle modalità di gestione dell'interazione didattica e sul coinvolgimento di docenti e tutor nella valutazione intermedia e finale. Le linee guida e le indicazioni risultano effettivamente rispettate.

D.CDS.2.6.2 Il CdS ha indicato le tecnologie/metodologie sostitutive dell'"apprendimento in situazione", che risultano adeguate a sostituire il rapporto in presenza.

Autovalutazione:

Non si applica a questo CdS.

Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Non applicabile

D.CDS.3) La gestione delle risorse nel CdS

D.CDS.3.1) Dotazione e qualificazione del personale docente e dei tutor

D.CDS.3.1.1 I docenti e le figure specialistiche sono adeguati, per numero e qualificazione, a sostenere le esigenze didattiche (contenuti e organizzazione anche delle attività formative professionalizzanti e dei tirocini) del CdS, tenuto conto sia dei contenuti culturali e scientifici che dell'organizzazione didattica e delle modalità di erogazione.

Se la numerosità è inferiore al valore di riferimento, il CdS comunica al Dipartimento/Ateneo le carenze riscontrate, sollecitando l'applicazione di correttivi.

D.CDS.3.1.2 I tutor sono adeguati, per numero, qualificazione e formazione, tipologia di attività a sostenere le esigenze didattiche (contenuti e organizzazione) del CdS, tenuto conto dei contenuti culturali e scientifici, delle modalità di erogazione e dell'organizzazione didattica.

Se la numerosità è inferiore al valore di riferimento, il CdS comunica al Dipartimento/Ateneo le carenze riscontrate, sollecitando l'applicazione di correttivi.

D.CDS.3.1.3 Nell'assegnazione degli insegnamenti, viene valorizzato il legame fra le competenze scientifiche dei docenti e gli obiettivi formativi degli insegnamenti.

D.CDS.3.1.4 Per i CdS integralmente o prevalentemente a distanza sono precisati il numero, la tipologia e le competenze dei tutor e sono definite modalità di selezione coerenti con i profili indicati.

D.CDS.3.1.5 Il CdS promuove, incentiva e monitora la partecipazione di docenti e/o tutor a iniziative di formazione, crescita e aggiornamento scientifico, metodologico e delle competenze didattiche a supporto della qualità e dell'innovazione, anche tecnologica, delle attività formative svolte in presenza e a distanza, nel rispetto delle diversità disciplinari.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.1.4].

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].

Autovalutazione:

D.CDS.3.1

Il CdS gestisce la propria dotazione e qualificazione del personale docente e dei tutor in accordo al [Piano Strategico di Ateneo \(PSA\)](#) 2022-27 e declinato nel Piano di Sviluppo Dipartimentale (PSD) 2025-27 [DCDS31_DOC01], che prevede tra i suoi obiettivi strategici un'attenzione al personale docente/tutor: (i) Valorizzare il merito nel reclutamento e nelle progressioni di carriera (PSDP.1 – PSA O.26); (ii) Migliorare il benessere lavorativo (PSDP.2 – PSA O.43, O.45); (iii) Promuovere il rispetto di genere nell'accesso agli studi, nel reclutamento e nelle progressioni di carriera (PSDP.3 – PSA O.44); (iv) Valorizzare il ruolo delle persone come capitale umano su cui investire in un sistema circolare virtuoso (PSDP.4 – PSA O.32); (v) assicurare una didattica di qualità, innovativa e sostenibile nel lungo periodo (PSD.2 – PSA O.17); (vi) Incentivare la partecipazione di studentesse e studenti alla vita accademica (PSD.3 – PSA O.8); (vii) Promuovere i tirocini curriculari e formativi (PSA O.28).

D.CDS.3.1.1

Premesso che nell'ambito del CdS, per gli insegnamenti convenzionali 1 CFU corrisponde a 10 ore di didattica, di cui fino al 40% in modalità laboratoriale, il CdS PIANIFICA e MONITORA costantemente la dotazione di personale docente e figure specialistiche, per numerosità e qualificazione, e ritiene che tale parametro sia in linea con le esigenze didattiche del CdS.

Tale situazione è ben documentata dagli indicatori iC05 (rapporto docenti/studenti), iC19 (ore di docenza erogata da docenti assunti a tempo indeterminato sul totale delle ore di docenza erogata), iC27 (rapporto studenti iscritti/docenti complessivo, pesato per le ore di docenza) e iC28 (Rapporto studenti iscritti al primo anno/docenti degli insegnamenti del primo anno, pesato per le ore di docenza) che, (Fonte: Cruscotto ANVUR).

Per quanto riguarda la qualificazione dei docenti, nell'ultimo triennio l'indicatore sulla qualità della ricerca (iC09) raggiunge valori in linea con gli altri CdS a livello nazionale. Inoltre, tutti i docenti di ruolo appartengono a SSD di base e caratterizzanti per il CdS. In generale i docenti del CdS mostrano una notevole attività di ricerca, come risulta dalle rispettive pagine web.

Il CdS ha un carattere multidisciplinare e include n. 8 SSD: nel triennio 2020-24 è stata VERIFICATA una corrispondenza del 100% tra SSD dell'insegnamento e del docente titolare (iC08 percentuale di docenti di ruolo che appartengono a SSD di base e caratterizzanti per il CdS, di cui sono docenti di riferimento).

Inoltre, dal [questionario delle opinioni degli studenti](#) le domande riguardo la "capacità del docente di stimolare l'interesse" (d. 6) e la "chiarezza d'esposizione del docente" (d. 7) mostrano elevate percentuali di risposte positive tra 86-91% nell'ultimo triennio. Inoltre, dalle risposte alla domanda n. 12 ("Sei complessivamente soddisfatto/a di come è stato svolto questo insegnamento?") si evince una soddisfazione dell'85% che risulta in linea con la media di Ateneo nel periodo 2020-24 [DCDS31_DOC02].

Infine, la docenza esterna è limitata a n. 1 insegnamenti opzionali tenuti da un tecnico del Dipartimento a contratto il cui budget grava sui fondi Dipartimentali.

In ottica di MIGLIORAMENTO continuo, il CdS si confronta annualmente con il Direttore e il Consiglio di Dipartimento per concordare la programmazione e distribuzione di risorse necessaria al fine di garantire una adeguata copertura del corpo docente tenendo conto anche del turn-over (i.e. pensionamenti, trasferimenti, etc.).

Nel periodo 2020-24 si sono avute due uscite nell'ambito CdS (a.a. 2024-25) per gli SSD AGR02 e AGR12 già entrambe sostituite, dai rispettivi settori, in accordo con la programmazione didattica annuale.

D.CDS.3.1.2

Al fine di offrire agli studenti supporto nell'organizzazione delle attività, di favorire la regolarità degli studi e ridurre il rischio di abbandoni, il CdS PIANIFICA la presenza di figure di supporto quali: tutor studenti, tutor didattici e docenti di riferimento. Il tutor studenti (normalmente uno studente del CdS o di altro CdS) fornisce informazioni e supporto peer-to-peer agli studenti sui vari aspetti della vita del CdS. I tutor didattici - normalmente dottorandi o assegnisti di ricerca - sono selezionati tramite bando al fine di fornire supporto ai docenti titolari di insegnamenti con attività pratiche (es. esercitazioni di laboratorio) e supporto allo studio e comprensione dei contenuti degli insegnamenti. Tali tutor didattici sono assegnati agli insegnamenti con maggiori attività di esercitazione e/o laboratoriale e vengono selezionati in accordo alle norme di Ateneo del "[Regolamento per la Disciplina dei contratti di insegnamento e di tutorato](#)" previa disposizione di concorsi nei cui bandi sono precisate le specifiche caratteristiche/competenze richieste. La valutazione avviene in accordo con quanto previsto dal D.M. 1154/2021. La scelta degli insegnamenti a cui assegnare il tutor avviene sulla base delle proposte dei docenti che ne esprimono necessità e viene effettuata in base alle risorse disponibili dalla Commissione Didattica, in accordo con la Commissione AQ CdS. Attualmente i tutor didattici sono assegnati agli insegnamenti di "AMMINISTRAZIONE E GESTIONE DELL'IMPRESA AGRICOLA" "MIGLIORAMENTO GENETICO E PRODUZIONE DELLE SEMENTI" e "MICROBIOLOGIA NELLA NUTRIZIONE VEGETALE". Il CdS dispone anche di diversi docenti referenti (o docenti tutor): (i) un tutor referente di ogni curriculum, (ii) un tutor referente per il primo anno, (iii) un tutor per l'internazionalizzazione e (iv) un tutor referente per il tirocinio. I docenti tutor sono titolari di insegnamenti del CdS che si sono resi disponibili per fornire informazioni specifiche riguardo al piano didattico e le diverse opportunità di scambio, tirocinio o tesi.

La coordinatrice MONITORA regolarmente l'attività del tutor studenti e ne valuta il buon esito al termine di ogni anno. Le attività dei tutor didattici vengono MONITORATE annualmente dai docenti titolari degli insegnamenti a cui essi sono assegnati, mentre l'efficacia nel supporto dei docenti tutor viene valutata dalla commissione AQ che ogni anno condivide e discute con loro le eventuali richieste pervenute dagli studenti. Al momento non si segnalano criticità su questo aspetto.

D.CDS.3.1.3

L'obiettivo del CdS è quello di mantenere un elevato livello della didattica offerta, anche attraverso la valorizzazione delle competenze dei singoli docenti e delle loro attività di ricerca. In tale contesto, il legame tra competenze scientifiche e obiettivi didattici viene IMPLEMENTATO annualmente nella fase di assegnazione degli insegnamenti in cui la Coordinatrice si confronta preliminarmente in Consiglio CdS e Commissione didattica (fase propositiva) e poi in Consiglio di Dipartimento (per l'approvazione). Nell'ambito dei vari SSD, la titolarità degli insegnamenti viene attribuita sulla base delle specifiche competenze scientifiche dei docenti, valutate anche sulla base delle pubblicazioni dei vari docenti. Nel CdS, il SSD del docente titolare coincide al 100% con il SSD dell'insegnamento (sez. D.CDS.3.1.1).

La totalità degli insegnamenti offerti dal CdS è caratterizzata da elevata specializzazione. I docenti illustrano le novità tematiche che possono rappresentare un valido argomento di tesi di laurea e un possibile collegamento verso l'eventuale percorso di dottorato di ricerca in [Dottorato in Scienze e Tecnologie Agrarie, Ambientali e Alimentari](#) (STAAA) offerto dal Dipartimento di Scienze e Tecnologie Agroalimentari (DISTAL).

D.CDS.3.1.4

Non applicabile.

D.CDS.3.1.5

La formazione dei docenti viene PIANIFICATA a livello di Ateneo che offre servizi come coaching, percorsi innovativi e workshop ai quali i docenti PARTECIPANO su base volontaria registrandosi tramite link inviato con la email di notifica degli eventi. Le iniziative includono corsi di lingua offerti dal [Centro Linguistico di Ateneo](#) (CLA) finalizzati ad ottenere la certificazione linguistica (C1 Cambridge Advanced e/o IELTS), e corsi sui temi della formazione per l'innovazione didattica nell'ambito del "[Teaching and Learning Centre](#)" e dei "[Laboratori e attività didattiche per i docenti](#)" promossi dall'Ateneo. In particolare, nell'ambito del [progetto Edvance](#) "Digital Education Hub per l'istruzione superiore dedicato alla Cultura Digitale Avanzata", l'Ateneo propone a tutto il personale docente un percorso formativo composto da tre webinar sul tema della costruzione e uso dei [Massive Open Online Courses](#) (MOOC). La Coordinatrice del CdS stimola e supporta la frequenza a tali iniziative e ne MONITORA la partecipazione da parte dei suoi docenti.

Inoltre, al fine di favorire l'innovazione didattica, la condivisione della propria esperienza di insegnamento e aumentare il coordinamento tra i docenti, ogni anno la Coordinatrice e la Vicecoordinatrice ORGANIZZANO un incontro tra i docenti del CdS dedicato allo scambio di "Buone Pratiche" relative alla didattica. Oltre allo scambio e al confronto di esperienze, tali incontri, della durata di circa 2h cadauno, stimolano la condivisione da parte dei docenti di approcci di didattica "innovativa": ogni docente dispone di circa 10 minuti per spiegare il proprio approccio che successivamente viene discusso tra i colleghi.

Attualmente la commissione didattica del Dipartimento, in collaborazione con i colleghi di scienze dell'educazione, sta organizzando attività di aggiornamento sulla didattica. A questo proposito questionari specifici sono stati distribuiti per valutare le necessità dei docenti nei diversi corsi di studio e i primi risultati sono già disponibili [DCDS_DOC03].

Punti di Forza:

- La numerosità dei docenti risulta pienamente coerente con le esigenze didattiche del corso di studi, come dimostrato dalla copertura pressoché completa degli insegnamenti da parte di risorse interne.
- Il personale docente è altamente qualificato. L'appartenenza dei docenti a SSD di base e caratterizzanti favorisce un approccio didattico research based.
- Il Corso di Studi provvede a sostenere gli studenti attraverso attività diversificate di tutoraggio erogate da tutor studenti, tutor didattici e tutor docenti. Nel complesso i tutor risultano adeguati a sostenere le esigenze didattiche del CdS.
- I docenti beneficiano di molteplici attività di formazione erogate a livello di Ateneo. Il Corso di Studi organizza inoltre un incontro annuale con tutti i docenti per la condivisione di esperienze relative alla didattica innovativa.

Aree di miglioramento:

- Il Corso di Studi non dispone di dati disaggregati circa la partecipazione dei docenti alle attività di formazione, ma si avvale di quelli disponibili a livello dipartimentale.

Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Pienamente soddisfacente

Buona Prassi:

- Il Corso di Studi organizza un incontro annuale per la condivisione di buone pratiche circa esperienze di didattica innovativa. Tale incontro rappresenta un'opportunità per sensibilizzare e stimolare i docenti allo sviluppo professionale.

Documenti chiave

- **Titolo:**[DCDS31_DOC01] Piano di sviluppo Dipartimentale 2025-27
Descrizione:Documento di programmazione che delinea missione, indirizzi strategici e obiettivi del Dipartimento DISTAL, approvato dal Consiglio di Dipartimento nella seduta del 27/01/2025
Dettagli:pp. 21-23
File:DCDS31_DOC01_Piano di sviluppo Dipartimentale 2025-27.pdf
- **Titolo:**[DCDS31_DOC02] Scheda Opinioni studenti
Descrizione:Esito della consultazione degli studenti per il Triennio 2021-24
Dettagli:documento completo
File:DCDS31_DOC02_Scheda Opinioni studenti.pdf
- **Titolo:**[DCDS31_DOC03] Esito della consultazione dei docenti sulle esigenze della didattica
Descrizione:Presentazione dei risultati del questionario somministrato ai docenti nel 2024 per sondare le esigenze della didattica
Dettagli:documento completo
File:DCDS31_DOC03_Esito della consultazione dei docenti sulle esigenze della didattica.pdf

D.CDS.3.2) Dotazione di personale, strutture e servizi di supporto alla didattica

D.CDS.3.2.1 Sono disponibili adeguate strutture, attrezzature e risorse di sostegno alla didattica.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione dei requisiti di sede B.3.2, B.4.1 e B.4.2].

D.CDS.3.2.2 Il personale e i servizi di supporto alla didattica messi a disposizione del CdS assicurano un sostegno efficace alle attività del CdS.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.3].

D.CDS.3.2.3 È disponibile una programmazione del lavoro svolto dal personale tecnico-amministrativo a supporto delle attività formative del CdS, corredata da responsabilità e obiettivi.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.3].

D.CDS.3.2.4 Il CdS promuove, sostiene e monitora la partecipazione del personale tecnico-amministrativo di supporto al CdS alle attività di formazione e aggiornamento organizzate dall'Ateneo.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.2.3].

D.CDS.3.2.5 I servizi per la didattica messi a disposizione del CdS risultano facilmente fruibili dai docenti e dagli studenti e ne viene verificata l'efficacia da parte dell'Ateneo.

Autovalutazione:

D.CDS.3.2

Il CdS gestisce la propria dotazione di personale, strutture e servizi di supporto alla didattica in accordo al [Piano Strategico di Ateneo \(PSA\) 2022-27](#) e declinato nel Piano di Sviluppo Dipartimentale (PSD) 2025-27 [DCDS32_DOC01], che prevede tra i suoi obiettivi strategici un'attenzione al personale docente/tutor: (i) Valorizzare il merito nel reclutamento e nelle progressioni di carriera (PSDP.1 – PSA O.26); (ii) Valorizzare il ruolo delle persone come capitale umano su cui investire in un sistema circolare virtuoso (PSDP.4 – PSA O.32).

D.CDS.3.2.1.

Premesso che le risorse edilizie strutturali e infrastrutturali a disposizione del CdS (requisito sede B.3.2) sono affidate dall'Ateneo in gestione al Dipartimento, il CdS usufruisce di 16 aule per lezioni/esami dotate di adeguate strumentazioni informatiche per svolgere le attività in presenza/distanza (requisito sede B.4.1), 4 laboratori didattici, 2 sale computer, 2 sale studio, spazi per attività culturali studentesche e una biblioteca [DCDS32_DOC02]; quest'ultima include [risorse accessibili online](#) tra cui libri, riviste, collezioni AlmaRe e AlmaDL. Inoltre, le serre del dipartimento, l'apiario didattico, l'orto agrario sperimentale e i numerosi laboratori di ricerca sono disponibili agli studenti del CdS per svolgere le esercitazioni e tesi di laurea.

Il CdS ha accesso all'azienda agraria (AUB) che dispone di oltre 500 ettari per svolgere esercitazioni in campo e prove per tesi di laurea. Al fine di garantire una adeguata [sicurezza sui luoghi di lavoro](#) (DL 81/2008) l'accesso ai campi sperimentali e ai laboratori del CdS da parte degli studenti e dei docenti è subordinato alla frequenza e superamento dei [corsi sulla salute e sicurezza sul luogo di lavoro](#).

Per quanto riguarda l'adeguatezza di attrezzature e risorse di sostegno alla didattica (requisiti sede B.4.1 e B.4.2), il Dipartimento riceve annualmente dall'Ateneo un budget unico (BUDdip) comprensivo dell'importo per la didattica (BUDD) che viene suddiviso, sulla base di criteri predefiniti (es. n. di studenti ecc.), tra tutti i CdS dipartimentali che in tal modo programmano le proprie spese in consiglio di CdS. Tale importo copre le seguenti voci di spesa del CdS: (i) visite di istruzioni per studenti; (ii) inviti a docenti esterni per seminari didattici; (iii) acquisto di materiale di consumo e software; (iv) spese per il funzionamento dei laboratori didattici (incluse manutenzioni).

Inoltre, in merito ai sistemi informatici e servizi internet, l'Ateneo predispone il sito web del CdS e attiva la pagina web dei docenti, i quali l'aggiornano costantemente. Inoltre, i docenti dispongono di vari applicativi per la gestione della didattica, incluso (i) il registro delle lezioni: [AlmaRegistri](#); (ii) la gestione degli appelli d'esame: [AlmaEsami](#); (iii) uno spazio "[virtuale](#)" per condividere il materiale didattico con gli studenti con la possibilità di attivare una classe virtuale per la didattica a distanza.

Il CdS MONITORA la soddisfazione degli studenti riguardo le aule e le strutture disponibili tramite il questionario per la rilevazione dell'opinione degli studenti, in particolare con le domande n. 14 "Le aule in cui si sono svolte le lezioni sono risultate adeguate" e n. 16 "I locali e le attrezzature dedicate allo svolgimento di esercitazioni, di laboratori, di seminari, ecc. sono risultati adeguati?" In entrambi i casi le risposte affermativo sono superiori al 95% come media triennale [DCDS32_DOC03]. La Coordinatrice è sempre disponibile ad accogliere eventuali segnalazioni da parte degli studenti relativamente ad aule o laboratori; nell'ultimo triennio si è avuta una sola segnalazione riguardo la scarsa capienza di un'aula. La filiera didattica dipartimentale predispone l'assegnazione di aule e laboratori in funzione della numerosità delle diverse corti, OTTIMIZZANDO in itinere in funzione del numero di studenti frequentanti. Inoltre, nell'ultimo triennio l'Ateneo e il Dipartimento hanno predisposto 2 aule aggiuntive di 130 e 70 posti rispettivamente tutt'ora a disposizione del CdS.

In generale, le risorse ed attrezzature messe a disposizione dall'Ateneo sono attualmente ritenute adeguate

Negli ultimi anni le aule didattiche sono state potenziate con varie risorse tecnologiche avanzate, come telecamere, microfoni e sistemi di proiezione di ultima generazione a basso consumo energetico. Questo ha migliorato l'esperienza di apprendimento consentendo una partecipazione più ampia e facilitando la comunicazione tra docenti e studenti.

D.CDS.3.2.2

Il Dipartimento si avvale di una dotazione di personale tecnico-amministrativo (TA), servizi per il supporto alla didattica in aula e laboratori e ai sistemi informatici (requisito di sede B.1.3; PSD-2025-27 obiettivi P.1-4) che, insieme agli Uffici [APOS](#) dell'Ateneo e al servizio [CESIA](#), assicura un sostegno efficiente alle attività del CdS. Il personale amministrativo della Filiera Didattica dipartimentale include n. 8 unità qualificate che tramite la segreteria didattica fornisce un supporto agli studenti per le attività riguardanti la loro carriera di studi.

Le esigenze didattiche del CdS, es. assegnazione delle docenze, gestione dei bandi per i tutorati, predisposizione orario delle lezioni e dei calendari di laurea e delle rispettive commissioni ecc. sono PIANIFICATE e supportate adeguatamente dal personale TA e dalla Commissione Didattica dipartimentale (quest'ultima si riunisce mensilmente) in modo coerente all'offerta formativa del CdS e nel rispetto delle scadenze previste dall'Ateneo.

D.CDS.3.2.3

Il Dipartimento stabilisce responsabilità e incarichi dei componenti della filiera didattica che PIANIFICA e MONITORA le sue attività in accordo alle scadenze di Ateneo (requisito sede B.1.3). Al fine di gestire in modo efficiente i processi didattici - vista la numerosità dei CdS offerti e considerata la sua dislocazione logistica su 3 sedi principali - il DISTAL dispone di una esclusiva Filiera Didattica Integrata, ossia in grado di favorire il coordinamento tra il CdS, gli altri CdS del dipartimento, Commissione Didattica e Commissione Paritetica Docenti-Studenti (CPDS).

La coordinatrice del CdS partecipa regolarmente alle riunioni della Commissione Didattica dipartimentale che si riunisce, di norma con cadenza mensile, dopo la riunione mensile di filiera didattica e prima del Consiglio di Dipartimento. Tale sequenza è funzionale alla trattazione e approvazione degli atti richiesti in ambito didattico. Alla Commissione Didattica partecipano tutti i Coordinatori di CdS, il Delegato Dipartimentale alla Didattica, il Presidente della Commissione Paritetica, il Coordinatore generale di filiera didattica (COFIL) e, quando necessario, il personale TA della filiera didattica e i Delegati Dipartimentali all'orientamento, tirocinio e internazionalizzazione.

D.CDS.3.2.4

Il CdS è consapevole dell'importanza di promuovere l'acquisizione di competenze ed esperienze del personale TA attraverso la formazione, la mobilità interna e lo svolgimento di periodi di lavoro presso altre istituzioni accademiche e di ricerca. Tale attività è in accordo al PSA 2022-27 e viene declinata nel PSD 2025-27 che prevede tra i suoi obiettivi strategici di "Valorizzare il ruolo delle persone come capitale umano su cui investire in un sistema circolare virtuoso" (PSD.4 – PSA O.32).

In tale contesto, il CdS stimola, assieme agli altri CdS del Dipartimento, la partecipazione del personale TA di supporto alla didattica ad attività di formazione promosse dal Presidio della Qualità di Ateneo (PQA) organizzando anche momenti di confronto all'interno della Filiera Didattica. Nel 2023 n. 1 unità di personale amministrativo della Filiera Didattica ha svolto una formazione di 5 giorni sul 'team building' presso Atlantic Language School – Irlanda.

D.CDS.3.2.5

I servizi per la didattica messi a disposizione del CdS risultano facilmente fruibili da docenti e studenti (requisito sede B.1.3.2). Tali servizi, ampiamente conosciuti e accessibili, sono finalizzati a garantire una formazione di qualità e un percorso di studi efficace e includono: supporto per la didattica (es. predisposizione dell'orario didattico, assegnazione delle aule), monitoraggio delle attività didattiche (es. questionari per il rilevamento dell'opinione degli studenti) e interazione con gli studenti (es. supporto amministrativo per immatricolazione, compilazione piano di studi, compilazione domanda di laurea). Inoltre, il regolare svolgimento delle attività di Assicurazione della Qualità CdS è garantito da un approccio integrato dipartimentale che prevede la presenza di commissioni interconnesse in virtù della composizione dei rispettivi membri: (i) Commissione AQ del CdS; (ii) Commissione didattica dipartimentale; (iii) Commissione AQ dipartimentale.

Inoltre, l'Ateneo di Bologna, tramite il [Settore Attività e progetti di Area](#) (ASES), dal 1999 partecipa al [progetto Good Practice](#), per valutare in ottica di miglioramento i principali servizi amministrativi, incluso il wi-fi, le biblioteche, le aule studio, i servizi online e di orientamento. Si tratta di un dato aggregato, ed eventuali criticità dipartimentali emergono dal cruscotto dati della Customer Satisfaction che viene MONITORATO sistematicamente dalla commissione AQ dipartimentale che segnala eventuali azioni correttive in occasione delle VERIFICHE istituzionali interne (es. Riesame Annuale, PS pluriennale) ed esterne (es. audizione PQA e NdV) [DCSD32_DOC04].

Punti di Forza:

- Le strutture messe a disposizione degli studenti risultano adeguate alle necessità didattiche. Le aziende agrarie rappresentano contesti particolarmente idonei allo svolgimento di attività esperienziali e altamente formative.
- Il supporto amministrativo garantito dal personale della filiera didattica risulta efficace anche rispetto ai servizi di segreteria per gli studenti.
- Il personale tecnico amministrativo viene stimolato a partecipare a programmi di formazione erogati a livello di Ateneo e ad

iniziative di internazionalizzazione.

- La programmazione delle attività del personale tecnico amministrativo risulta coerente rispetto a quanto previsto per le filiere didattiche e tiene conto di quanto emerge nelle riunioni collegiali dipartimentali (riunione filiera didattica, Commissione Didattica) preposte alla discussione di esigenze inerenti la didattica. Il monitoraggio viene svolto secondo quanto previsto a livello di Ateneo.
- I servizi e le infrastrutture a disposizione di docenti e studenti sono di adeguato livello e comprendono piattaforme virtuali per il materiale didattico, per la gestione di aule e laboratori, per gli orari. L'efficacia dei servizi viene monitorata a livello dipartimentale (analisi questionari Good Practice) e di Corso di Studi (analisi questionari studenti).

Aree di miglioramento:

- Nessuna

Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Pienamente soddisfacente

Documenti chiave

- **Titolo:**[DCDS32_DOC01] Piano di sviluppo Dipartimentale 2025-27
Descrizione:Documento di programmazione che delinea missione, indirizzi strategici e obiettivi del Dipartimento DISTAL, approvato dal Consiglio di Dipartimento nella seduta del 27/01/2025
Dettagli:pp. 21-23
File:DCDS32_DOC01_Piano di sviluppo Dipartimentale 2025-27.pdf
- **Titolo:**[DCDS32_DOC02] SUA-CDS 2025
Descrizione:Scheda Unica Annuale del Corso di Studio 2025
Dettagli:quadri B4, p. 29
File:DCDS32_DOC02_SUA-CDS 2025.pdf
- **Titolo:**[DCDS32_DOC03] Scheda Opinioni studenti
Descrizione:Esito della consultazione degli studenti per il triennio 2021-24
Dettagli:documento completo
File:DCDS32_DOC03_Scheda Opinioni studenti.pdf
- **Titolo:**[DCDS32_DOC04] Relazione annuale NdV 2024
Descrizione:Analisi a livello di CdS in relazione al set minimo di indicatori individuato da ANVUR del 06/07/2024
Dettagli:documento completo
File:DCDS32_DOC04_Relazione annuale NdV 2024.pdf

D.CDS.4) Riesame e miglioramento del CdS

D.CDS.4.1) Contributo dei docenti, degli studenti e delle parti interessate al riesame e miglioramento del CdS

D.CDS.4.1.1 Il CdS analizza e tiene in considerazione in maniera sistematica gli esiti delle interazioni in itinere con le parti interessate anche in funzione dell'aggiornamento periodico dei profili formativi.

D.CDS.4.1.2 Docenti, studenti e personale tecnico-amministrativo possono rendere note agevolmente le proprie osservazioni e proposte di miglioramento.

D.CDS.4.1.3 Il CdS analizza e tiene in considerazione in maniera sistematica gli esiti della rilevazione delle opinioni di studenti, laureandi e laureati e accorda credito e visibilità alle considerazioni complessive della CPDS e di altri organi di AQ.

D.CDS.4.1.4 Il CdS dispone di procedure per gestire gli eventuali reclami degli studenti e assicura che queste siano loro facilmente accessibili.

D.CDS.4.1.5 Il CdS analizza sistematicamente i problemi rilevati, le loro cause e definisce azioni di miglioramento ove necessario.

Autovalutazione:

D.CDS.4.1

Il CdS PIANIFICA e GESTISCE il contributo dei docenti, degli studenti e delle parti interessate al riesame e miglioramento del CdS in accordo al Piano Strategico di Ateneo (PSA) 2022-27 come declinato nel Piano di Sviluppo Dipartimentale (PSD) 2025-27 [DCDS41_DOC01], che prevede tra i suoi obiettivi strategici quello di assicurare una didattica di qualità, innovativa e sostenibile nel lungo periodo (PSD.2 – PSA O.17). Inoltre, tali attività contribuiscono a rafforzare i seguenti obiettivi di Ateneo: Migliorare l'orientamento in uscita per aumentare l'occupazione dei laureati (PSA O.30); Accogliere e accompagnare studentesse e studenti durante tutto il loro percorso di studi (PSA O.3); Potenziare i servizi per studentesse e studenti (PSA O.5).

D.CDS.4.1.1

Al fine di mantenere aggiornato il profilo dei propri laureati e formare studenti che possano integrarsi in maniera efficace nel mondo del lavoro, colmandone le necessità, il CdS PIANIFICA la consultazione periodica delle "parti interessate"

Per "parti interessate" si intendono i rappresentanti del settore produttivo e servizi (es. imprese, aziende, enti pubblici, ecc.) e altri soggetti (es. esponenti del mondo della cultura, liberi professionisti, etc.) in grado di contribuire con la loro esperienza professionale al miglioramento del CdS. In senso più ampio, il CdS considera anche studenti e docenti del CdS stesso.

Il CdS SVOLGE periodicamente il Riesame Ciclico durante il quale viene somministrato un questionario ai rappresentanti di diversi settori produttivi per raccogliere la loro opinione in merito all'adeguatezza del profilo professionale dei laureati, degli obiettivi formativi dei diversi curricula del CdS e delle competenze dei laureati. Nell'ambito del consiglio di CdS, i rappresentanti del mondo del lavoro sono stati individuati in modo da avere una platea rappresentativa dei possibili sbocchi occupazionali del CdS. Nel 2021 e 2024 il questionario è stato compilato rispettivamente da 37 e 52 rappresentanti del mondo del lavoro. Successivamente in data 15.04.2021 (on-line) e 23.04.2024 (modalità mista), si sono svolti due incontri aperti a tutte le "parti interessate" in cui sono stati restituiti e discussi i risultati dei questionari.

Dalla consultazione 2024, il CdS si è dotato di un Comitato Consultivo (Cfr. D.CDS.1.1.1) (art. 6bis del Reg. funzionamento dei CdS UNIBO). Tale Comitato rappresenta un punto di riferimento costante per ulteriori contatti con i principali esponenti del mondo della produzione, dei servizi e delle professioni affini al CdS. Il Comitato si riunisce almeno 1 volta all'anno, in occasione del Riesame Annuale, per VALUTARE le performance del CdS e la coerenza e attualità degli obiettivi formativi dei vari insegnamenti. Il Comitato Consultivo avrà a disposizione i dati del cruscotto ANVUR, il questionario delle opinioni degli studenti, i questionari dei tirocini aziendali per confrontare le performance del CdS con quelle di altri CdS a livello regionale e nazionale.

Eventuali proposte di modifica e/o azioni correttive vengono discusse in Commissione AQ e poi sottoposte all'approvazione del consiglio del CdS. Dalle consultazioni svolte nell'ambito dei Riesami Ciclici 2021 e 2024 è emerso che il profilo professionale dei laureati del CdS è ampiamente in linea con le richieste del settore produttivo. Sono emersi Inoltre suggerimenti per arricchire i contenuti di alcuni insegnamenti e attivare eventuali nuovi insegnamenti a scelta [DCDS41_DOC02] [DCDS41_DOC03].

D.CDS.4.1.2

Al fine di favorire la piena partecipazione di docenti, studenti e personale TA alla vita del CdS con l'auspicio di mantenere un elevato livello di soddisfazione per i servizi didattici offerti e risolvere con sollecitudine eventuali problemi emersi, il CdS coinvolge e consulta periodicamente tali parti sociali. Le comunicazioni avvengono individualmente (es. al termine delle lezioni, su richiesta durante i giorni di ricevimento indicati nella pagina web dei docenti e durante l'orario di ufficio per il personale TA), e in modo collegiale nell'ambito delle periodiche riunioni istituzionali: (i) Consiglio di CdS; (ii) Comitato di Gestione AQ; (iii) Consiglio, Giunta e commissione AQ Dipartimentale; (iv) Commissione Paritetica Docenti-Studenti. Inoltre, al consiglio di CdS vengono invitati a partecipare come uditori, gli studenti tutor e, in assenza dei rappresentanti eletti, gli studenti individuati informalmente dal Consiglio come referenti (art. 5 del Reg. di funzionamento dei CdS UNIBO). Il consiglio di CdS avviene in forma ibrida (in presenza ed online) al fine di favorire la più ampia partecipazione dei suoi componenti.

Al fine di migliorare l'esperienza degli studenti, la Coordinatrice incontra ogni anno le coorti di studenti del I e II anno per MONITORARE eventuali problematiche e stimolare osservazioni in merito agli insegnamenti, esami di profitto, etc.

Inoltre, la Coordinatrice MONITORA i risultati del [questionario delle opinioni studenti sulle attività didattiche](#) che vengono somministrati al termine di ogni ciclo di lezioni (i.e. semestre) e in cui gli studenti segnalano eventuali criticità e suggerimenti utili per IMPLEMENTARE azioni correttive che vengono poi discusse in Consiglio di CdS. Nel 2020-24 si è riscontrato un grado di soddisfazione degli insegnamenti dell'85% (domanda n. 12), e una soddisfazione del 99% per la reperibilità del docente per chiarimenti (domanda n. 10).

Come riportato più volte in Consiglio di Corso di Studio [DCDS41_DOC04] si ravvisa una scarsa partecipazione degli studenti alla vita accademica, inclusa l'estrema difficoltà nel trovare candidati alle varie rappresentanze studentesche previste a livello di CdS e Dipartimento. Per ovviare a tale criticità, il PSD-2025-27 ha previsto l'obiettivo O.8 "Il DISTAL offrirà agli studenti l'opportunità di partecipare a varie attività di natura inclusiva e di approfondimento, inclusi tirocini interni, workshop, stage e laboratori" (Azione n. AzD 8.1). A questo scopo si intende coinvolgere gli studenti in varie attività, come organi di rappresentanza (CdS, CDIP, CPDS), progetti, attività culturali, sportive e di volontariato.

Il CdS ha sempre avviato alla mancanza di rappresentanti di studenti eletti invitando la tutor studenti alle varie attività istituzionali del CdS, inclusa la commissione AQ di cui è membro effettivo [DCDS41_DOC05].

D.CDS.4.1.3

Al fine di migliorare costantemente i vari aspetti operativi che lo caratterizzano, il CdS MONITORA sistematicamente le opinioni degli studenti e quelle dei laureati [DCDS41_DOC06]. La commissione AQ del CdS ANALIZZA gli esiti di tali rilevazioni, identifica eventuali punti critici e propone azioni migliorative che sono discusse e approvate dal Consiglio CdS e documentate anche nei documenti di riesame (annuale e ciclico). I docenti che alla domanda n. 12 ("Sei complessivamente soddisfatto di questo insegnamento") hanno ottenuto valori <66% (soglia di attenzione) e <50% (soglia di criticità) vengono convocati dalla Coordinatrice al fine di individuare e avviare AZIONI DI MIGLIORAMENTO specifiche. Nel 2021-24, meno del 5% degli insegnamenti ha evidenziato valori di risposte inferiori alla soglia di criticità (da 1 a 3 moduli/insegnamenti sul totale di 53-55 offerti). Al processo di VERIFICA delle criticità contribuiscono anche la commissione didattica dipartimentale, la Commissione Paritetica Docenti Studenti (CPDS) ed il PQA i cui suggerimenti vengono recepiti dal Consiglio di CdS. L'efficacia delle azioni migliorative IMPLEMENTATE viene MONITORATA tramite l'analisi dei questionari studenti dell'a.a. successivo. Al fine di risolvere le criticità 'individuali' la Coordinatrice del CdS interagisce direttamente col docente interessato; invece, le eventuali criticità 'strutturali' vengono segnalate alle commissioni didattica e AQ dipartimentale per avviare un processo integrato il cui percorso e compimento dipende dalla natura del problema da affrontare.

D.CDS.4.1.4

La Coordinatrice, all'avvio delle lezioni, e durante l'incontro di orientamento con gli studenti del I anno, ricorda loro le modalità per presentare eventuali reclami relativi a problematiche generali o comportamenti scorretti da parte di docenti, studenti o personale TA. In generale, le procedure di gestione di eventuali reclami rientrano nella responsabilità della Coordinatrice del CdS. La possibilità di inviare segnalazioni è inoltre riportata sul sito web alla voce ["Vuoi inviare suggerimenti o segnalazioni"](#). Il processo prevede una iniziale presa in carico della segnalazione e un confronto con le parti interessate per verificare l'accaduto. Se la segnalazione presenta elementi di solidità, rilevanza e fattibilità, si avviano i passaggi 'interni' necessari per la sua elaborazione con il supporto delle strutture dipartimentali di competenza: delegato alla didattica, commissione AQ, segreteria studenti.

Le segnalazioni di carattere generale possono essere inviate all' [Ufficio Relazioni con il Pubblico](#) (URP) di Ateneo. Inoltre, per segnalazioni su restrizioni dei diritti degli studenti l'Ateneo ha previsto il [Garante degli Studenti](#). Il CdS dispone delle [pagina web "contatti"](#) da cui si possono inviare suggerimenti/segnalazioni alla Coordinatrice CdS oppure al Garante degli studenti. Inoltre, in Dipartimento è disponibile il [Delegato alle relazioni con studentesse e studenti e personale non strutturato](#).

Nel 2021-24 sono le segnalazioni ricevute (inferiori all'1% degli iscritti) sono state prontamente gestite dalla Coordinatrice e pienamente risolte dopo l'incontro con le parti.

D.CDS.4.1.5

Al fine di prevenire e risolvere situazioni problematiche, la Coordinatrice col supporto della commissione AQ MONITORA eventuali segnalazioni (vedere sez. 4.1.4); inoltre, in occasione del riesame annuale, il CdS ANALIZZA i dati della rilevazione dell'opinione degli studenti e SVOLGE incontri specifici con gli studenti del I e II anno. Sulla base delle problematiche emerse la commissione AQ del CdS definisce AZIONI DI MIGLIORAMENTO che vengono poi discusse ed eventualmente deliberate in Consiglio di CdS; tra queste, nel 2021-24 si sono svolti incontri i) tra coordinatrice e docenti degli insegnamenti critici, ossia sotto la soglia di risposte positive alla domanda n. 12 del questionario ROS; ii) tra docenti per condividere Best Practices didattiche; iii) tra gli studenti e i rappresentanti del mondo del lavoro per condividere le aspettative nei confronti dei futuri laureati.

Punti di Forza:

- Il rapporto con le parti sociali è ben strutturato e molto solido, i suggerimenti degli stakeholders vengono adeguatamente analizzati e, ove pertinente, utilizzati per l'identificazione di azioni di miglioramento.
- La Commissione AQ analizza sistematicamente gli esiti della rilevazione opinione studenti e i dati AlmaLaurea e nella definizione di azioni correttive tiene debitamente conto delle segnalazioni da parte della Commissione Paritetica Docenti

Studenti.

- Sono presenti modalità online per l'invio di eventuali segnalazioni alla governance del Corso di Studi. La gestione dei reclami è ben strutturata e prevede la possibilità di segnalare criticità o proporre miglioramenti per tutta la comunità accademica.

Aree di miglioramento:

- Si evidenziano criticità nel reperimento di candidati per le elezioni delle rappresentanze studentesche, che limitano la presenza di rappresentanti formalmente eletti e, di conseguenza, la partecipazione strutturata degli studenti agli organi collegiali del Corso di Studi.
- Emergono margini di miglioramento nella definizione e comunicazione dei ruoli attribuiti ai rappresentanti degli studenti e agli studenti tutor. Inoltre, emerge una conoscenza limitata, da parte della componente studentesca, delle funzioni e della composizione degli organi collegiali del Corso di Studi. Tali elementi possono generare confusione nei canali di interlocuzione e ridurre l'efficacia della partecipazione studentesca ai processi di segnalazione, riesame e miglioramento del Corso di Studi.

Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Soddisfacente

Raccomandazione:

- Si raccomanda al Corso di Studi di promuovere e incentivare la partecipazione attiva degli studenti alle elezioni per la rappresentanza negli organi collegiali del Corso di Studi e di Dipartimento; appare inoltre importante rafforzare la conoscenza, da parte degli studenti, dei canali di rappresentanza e delle funzioni attribuite agli organi collegiali.

Documenti chiave

- **Titolo:**[DCDS41_DOC01] Piano di sviluppo Dipartimentale 2025-27
Descrizione:Documento di programmazione che delinea missione, indirizzi strategici e obiettivi del Dipartimento DISTAL, approvato dal Consiglio di Dipartimento nella seduta del 27/01/2025
Dettagli:p. 15
File:DCDS41_DOC01_Piano di sviluppo Dipartimentale 2025-27.pdf
- **Titolo:**[DCDS41_DOC02] Riesame Ciclico del CdS 2021
Descrizione:Documento di autovalutazione ciclica del Corso di Studio svolta nel 2021
Dettagli:sezione 1-c, p. 5
File:DCDS41_DOC02_Riesame Ciclico del CdS 2021.pdf
- **Titolo:**[DCDS41_DOC03] Riesame Ciclico del CdS 2024
Descrizione:Documento di autovalutazione ciclica del Corso di Studio svolta nel 2024
Dettagli:D.CDS.1.a, pp. 7-8
File:DCDS41_DOC03_Riesame Ciclico del CdS 2024.pdf
- **Titolo:**[DCDS41_DOC04] Verbale del CdD del 13/06/2025
Descrizione:Sintesi delle discussioni del Consiglio di Corso di Studio del 13/06/2025
Dettagli:Punto 1 dell'OdG
File:DCDS41_DOC04_Verbale del CCdS del 13-06-2025.pdf
- **Titolo:**[DCDS41_DOC05] SUA-CDS 2025
Descrizione:Scheda Unica Annuale del Corso di Studio 2025
Dettagli:quadro D2, pp. 38-40
File:DCDS41_DOC05_SUA-CDS 2025.pdf
- **Titolo:**[DCDS41_DOC06] Dati AlmaLaurea 2025

Descrizione:Scheda Unica Annuale AlmaLaurea relativa alla soddisfazione per il corso di studio concluso e condizione occupazionale dei laureati

Dettagli:documento completo

File:DCDS41_DOC06_Dati AlmaLaurea 2025.pdf

D.CDS.4.2) Revisione della progettazione e delle metodologie didattiche del CdS

D.CDS.4.2.1 Il CdS organizza attività collegiali dedicate alla revisione degli obiettivi e dei percorsi formativi, dei metodi di insegnamento e di verifica degli apprendimenti, al coordinamento didattico tra gli insegnamenti, alla razionalizzazione degli orari, della distribuzione temporale delle verifiche di apprendimento e delle attività di supporto.

D.CDS.4.2.2 Il CdS garantisce che l'offerta formativa sia costantemente aggiornata tenendo in considerazione i progressi della scienza e dell'innovazione didattica, anche in relazione ai cicli di studio successivi compreso il Corso di Dottorato di Ricerca e le Scuole di Specializzazione.

D.CDS.4.2.3 Il CdS analizza e monitora sistematicamente i percorsi di studio, anche in relazione a quelli della medesima classe su base nazionale, macroregionale o regionale.

D.CDS.4.2.4 Il CdS analizza sistematicamente i risultati delle verifiche di apprendimento e della prova finale per migliorare la gestione delle carriere degli studenti.

D.CDS.4.2.5 Il CdS analizza e monitora sistematicamente gli esiti occupazionali (a breve, medio e lungo termine) dei laureati del CdS, anche in relazione a quelli della medesima classe su base nazionale, macroregionale o regionale.

D.CDS.4.2.6 Il CdS definisce e attua azioni di miglioramento sulla base delle analisi sviluppate e delle proposte provenienti dai diversi attori del sistema AQ, ne monitora l'attuazione e ne valuta l'efficacia.

[Tutti i punti di attenzione di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].

Autovalutazione:

D.CDS.4.2

Il CdS revisiona la propria progettazione didattica e relative metodologie in accordo alla "[Politica della Qualità di Ateneo](#)" in tema di obiettivi inerenti alla Didattica e Comunità studentesca, come programmato nel [PS-Ateneo](#) (PSA) 2022-27 e declinato nel PS-Dipartimentale (PSD) 2025-27 [DCDS42_DOC01] che prevede tra i suoi obiettivi strategici un'attenzione alla centralità dello studente: (i) Incrementare l'attrattività nazionale e internazionale dei corsi di studio (PSD.1 – PSA O.2); (ii) Ridurre la dispersione studentesca e favorire la regolarità degli studi (PSD.2 – PSA O.4); (iii) Assicurare una didattica di qualità, innovativa e sostenibile nel lungo periodo (PSD.2 – PSA O.17); (iv) Incentivare la partecipazione di studentesse e studenti alla vita accademica (PSD.3 – PSA O.8).

D.CDS.4.2.1

Al fine di revisionare gli obiettivi e i percorsi formativi la Coordinatrice, nell'ambito del Riesame Ciclico, PIANIFICA la somministrazione di questionari e il successivo incontro di restituzione con le parti sociali. I risultati di tale consultazione vengono poi discussi con la Commissione AQ del CdS e in seguito con il Consiglio di CdS; In tale contesto, la Coordinatrice inoltre, partecipa alle iniziative promosse dal [Gruppo di lavoro per la didattica](#) (PQA-DID) di Ateneo. Nei Riesami Ciclici 2021 e 2024, il confronto con le parti sociali ha evidenziato la necessità di rivedere i contenuti di alcuni insegnamenti e di potenziare le attività pratiche. Questo MONITORAGGIO ha portato alla REVISIONE del titolo, degli obiettivi formativi e dei contenuti di alcuni insegnamenti nonché all'INTRODUZIONE di nuove attività a libera scelta per potenziare l'offerta pratica e interdisciplinare del CdS [DCDS42_DOC02] [DCDS42_DOC03]. Al fine di implementare il coordinamento didattico tra gli insegnamenti, l'attività svolta viene MONITORATA e VALUTATA durante la riunione annuale di condivisione di Buone Pratiche organizzata dal CdS; al momento la situazione è pienamente soddisfacente come si evince dalla conformità dei contenuti riportati nelle pagine web dei docenti.

La Coordinatrice del CdS partecipa costantemente alle riunioni della [Commissione didattica dipartimentale](#) dove viene periodicamente discusso anche il tema della revisione dei metodi di insegnamento; le novità più recenti includono: (i) testimonianze di professionisti su casi reali; (ii) lavori di gruppo, simulazioni, project work; (iii) momenti di co-docenza e co-organizzazione di visite tecniche su più insegnamenti, per favorire l'interdisciplinarietà; (iv) svolgimento di tesi di laurea su progetti integrati di tirocinio-tesi in collaborazione con gli Aziende/Enti del territorio.

La Coordinatrice del CdS ha predisposto un canale TEAMS di CdS per condividere con i docenti le informazioni utili relative al coordinamento didattico tra gli insegnamenti, alla distribuzione temporale delle verifiche di apprendimento e delle attività di supporto.

D.CDS.4.2.2

Al fine di formare studenti sempre più qualificati, il CdS offre una preparazione equilibrata tra conoscenze scientifiche e competenze professionali. Il CdS si confronta regolarmente con le 'parti sociali interessate' e con i propri docenti per PIANIFICARE eventuali adeguamenti/aggiornamenti dell'offerta formativa per valorizzare le continue innovazioni tecnico-scientifiche. Il 100% dei docenti del CdS è coinvolto in progetti di ricerca di rilevanza nazionale o internazionale i cui risultati sono fruibili come articoli, presentazioni convegni, etc. L'offerta formativa del CdS trae notevole vantaggio da questa consolidata esperienza di ricerca dei propri docenti che a lezione sono in grado di illustrare casi studio delle proprie ricerche, anche grazie alla loro esperienza professionale maturata in consulenze nel settore (i.e. ricerca commissionata conto terzi).

L'adeguatezza dell'offerta formativa in termini di aggiornamento delle conoscenze e dell'innovazione didattica viene MONITORATA dalla Coordinatrice del CdS che si confronta durante i Consigli di CdS, e viene documentata nei rapporti di riesame predisposti dalla Commissione AQ del CdS.

Il dipartimento offre il corso di dottorato in [Scienze e Tecnologie Agrarie, Ambientali e Alimentari](#) (STAAA) che include 10 tematiche. La Coordinatrice del CdS mantiene un contatto costante con la Coordinatrice del dottorato STAAA, quest'ultima inserita anche nel Comitato Consultivo del CdS come "parte sociale" interessata. I dati del cruscotto ANVUR – disponibili tramite il [Data Warehouse di](#)

[Ateneo](#) e il sito [AlmaLaurea](#) – indicano che il 50% dei laureati del CdS prosegue gli studi, di questi l'11% intraprende il percorso di dottorato [DCDS42_DOC04]. In tale contesto, il dottorato rappresenta un percorso da valorizzare anche tramite accordi con le aziende (dottorato industriale), e tale aspetto viene regolarmente segnalato alle aziende in occasione dei vari incontri annuali a livello dipartimentale (es. [giornata Green di dottorato](#); [OpenDistal](#)).

D.CDS.4.2.3

Al fine di implementare la progettazione e le metodologie didattiche del CdS, la Coordinatrice del CdS, col supporto della commissione AQ del CdS, MONITORA e ANALIZZA sistematicamente le performance dei principali CdS LM69 nazionali e internazionali tramite i dati del cruscotto ANVUR, e redige annualmente un documento che viene condiviso in Consiglio di CdS in occasione dell'approvazione del Riesame Annuale. In generale, il percorso di studio e la regolarità carriere del CdS sono in linea con le medie dell'area geografica di riferimento (nord-est) e superiori rispetto a quelle nazionali. In particolare, gli ultimi dati del cruscotto ANVUR 2024 evidenziano come: (i) quasi il 94% degli studenti prosegue al II anno nello stesso CdS (iC14); la percentuale di laureati in corso è del 65% e sale all'82% dopo un anno dalla laurea (rispettivamente iC22 e iC17), dati quasi sempre superiori alle medie nazionali di riferimento. Infine, nel 2020-24 il livello di soddisfazione (iC25) rimane tendenzialmente elevato (tra 88-92%) eccetto per il 2022 anno in cui è stata riscontrata una leggera flessione nel gradimento (83%). Al fine di invertire il dato in controtendenza, nel Riesame Annuale 2022 è stata introdotta un'azione di implementazione specifica che prevede un incontro annuale con gli studenti del I anno svolto normalmente a ottobre. Tale incontro mira a fornire agli studenti le informazioni più importanti per frequentare con profitto il CdS [DCDS42_DOC05].

D.CDS.4.2.4

Al fine di migliorare la gestione delle carriere degli studenti, la Coordinatrice del CdS, insieme alla commissione AQ, MONITORA alla fine di ogni sessione di esame e di laurea i risultati delle verifiche di apprendimento e della prova finale. Sul sito web del CdS è presente la pagina "[esami e voto medio conseguito](#)" in cui è riportato l'elenco degli insegnamenti con l'indicazione del voto medio. Inoltre, l'applicativo di Ateneo "[AlmaEsami](#)". Inoltre, l'applicativo di Ateneo "AlmaEsami-statistiche" fornisce il quadro aggiornato in tempo reale della carriera degli studenti dal quale si evince coloro che sono in debito d'esame. I risultati della prova finale vengono invece verbalizzati nell'applicativo di Ateneo "AlmaEsami-lauree". Al momento la situazione è pienamente soddisfacente e non sono richiesti interventi correttivi.

D.CDS.4.2.5

Al fine di ottimizzare le prospettive di carriera, la coordinatrice, col supporto della commissione AQ, MONITORA e ANALIZZA i dati delle indagini Alma Laurea sugli esiti occupazionali dei laureati ad 1 e 3 anni dalla laurea. L'ultima criticità risale al 2021 (periodo Covid19) quando si è registrato solo il 63% di laureati occupati a un anno dal titolo (iC26). Per porre rimedio il CdS ha ADOTTATO diverse azioni migliorative volte a: i) aumentare gli eventi di incontro degli studenti con i rappresentanti del mondo del lavoro [DCDS42_DOC02] [DCDS42_DOC03] [DCDS42_DOC05] [DCDS42_DOC06] [DCDS42_DOC07]; ii) predisporre una bacheca con le opportunità di tirocinio per tesi [DCDS42_DOC08]. Nell'ultimo biennio il dato iC26 è attestato mediamente sull'80%, in linea con il dato nazionale e di area geografica.

D.CDS.4.2.6

Al fine di migliorare il proprio servizio educativo, il CdS con il supporto dell'Ateneo e del Dipartimento, PIANIFICA regolari azioni di MONITORAGGIO come di seguito descritto. Il Consiglio di CdS recepisce puntualmente le osservazioni provenienti dai diversi attori del sistema AQ - incluse le commissioni AQ del CdS e dipartimentale, il Presidio di Qualità di Ateneo (PQA) e il Nucleo di Valutazione (NdV). Nel Riesame Annuale vengono ANALIZZATI gli indicatori del cruscotto ANVUR e le opinioni degli studenti, oltre che i risultati degli incontri con gli studenti del I e del II anno. Il Riesame ciclico prevede la somministrazione di questionari alle parti sociali, inclusi gli studenti, e l'incontro con loro al fine di ottenere riscontri più specifici riguardo i vari aspetti dell'offerta didattica; tali riscontri vengono discussi in Consiglio di CdS e di Dipartimento e, in caso di criticità, vengono proposte e attuate AZIONI DI MIGLIORAMENTO specifiche.

Punti di Forza:

- Il Corso di Studi presenta una struttura consolidata che coinvolge le parti sociali, le strutture dipartimentali, gli organi di governance e i docenti. Il Corso di Studi si occupa della revisione degli obiettivi e dei percorsi formativi, dei metodi di insegnamento e di verifica degli apprendimenti, del coordinamento didattico tra gli insegnamenti, alla razionalizzazione degli orari, della distribuzione temporale delle verifiche di apprendimento e delle attività di supporto.
- Il Corso di Studi garantisce che l'offerta formativa venga aggiornata anche in base ai progressi della scienza ed in relazione alle esigenze del Corso di Dottorato di Ricerca in Scienze e Tecnologie Agrarie, Ambientali e Alimentari (STAAA) incardinato nel Dipartimento.
- Il Corso di Studi svolge un'attenta attività di analisi e monitoraggio dei percorsi di studio, anche in relazione a quelli della medesima classe su base nazionale e macroregionale e pone in atto, ove necessario, opportune azioni di miglioramento.

- Il Corso di Studi attua con regolarità l'analisi degli esiti occupazionali a breve e medio termine dal conseguimento del titolo. Vi è evidenza di azioni correttive scaturite dall'analisi dei dati.
- Rispetto all'individuazione di azioni di miglioramento, il Corso di Studi attua la pianificazione sulla base degli esiti del monitoraggio dando applicazione al ciclo di Deming. La strutturazione del processo è ben definita e gli attori sono puntualmente identificati.

Aree di miglioramento:

- Sebbene sia monitorato il voto medio per insegnamento, non vi è evidenza di attività di analisi del tasso di superamento esami per singolo corso finalizzata all'individuazione di eventuali azioni correttive.

Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Soddisfacente

Raccomandazione:

- Si raccomanda di monitorare in modo sistematico il tasso di superamento degli esami così da identificare tempestivamente eventuali aree di criticità e pianificare azioni di miglioramento.

Documenti chiave

- **Titolo:**[DCDS42_DOC01] Piano di sviluppo Dipartimentale 2025-27
Descrizione:Documento di programmazione che delinea missione, indirizzi strategici e obiettivi del Dipartimento DISTAL, approvato dal Consiglio di Dipartimento nella seduta del 27/01/2025
Dettagli:pp. 14-16
File:DCDS42_DOC01_Piano di sviluppo Dipartimentale 2025-27.pdf

- **Titolo:**[DCDS42_DOC02] Riesame Ciclico del CdS 2021
Descrizione:*Riesame Ciclico del CdS 2021*Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): pp. 3-6
Dettagli:*Riesame Ciclico del CdS 2024*
File:DCDS42_DOC02_Riesame Ciclico del CdS 2021.pdf

- **Titolo:**[DCDS42_DOC03] Riesame Ciclico del CdS 2024
Descrizione:Documento di autovalutazione ciclica del Corso di Studio svolta nel 2024
Dettagli:D.CDS.1/c/RC-2024, pp. 19-21
File:DCDS42_DOC03_Riesame Ciclico del CdS 2024.pdf

- **Titolo:**[DCDS42_DOC04] Dati AlmaLaurea 2025
Descrizione:Scheda Unica Annuale AlmaLaurea relativa alla soddisfazione per il corso di studio concluso e condizione occupazionale dei laureati
Dettagli:Documento completo
File:DCDS42_DOC04_Dati AlmaLaurea 2025.pdf

- **Titolo:**[DCDS42_DOC05] Riesame Annuale del CdS 2022
Descrizione:Documento di autovalutazione annuale del Corso di Studio
Dettagli:sezione "Action Plan", pp. 11-12
File:DCDS42_DOC05_Riesame Annuale del CdS 2022.pdf

- **Titolo:**[DCDS42_DOC06] Riesame Annuale del CdS 2021
Descrizione:Documento di autovalutazione annuale del Corso di Studio
Dettagli:sezione "Action Plan", pp. 11-13
File:DCDS42_DOC06_Riesame Annuale del CdS 2021.pdf

- **Titolo:**[DCDS42_DOC07] Riesame Annuale del CdS 2024

Descrizione:Documento di autovalutazione annuale del Corso di Studio

Dettagli:D.CDS.2.a, pp. 22-23

File:DCDS42_DOC07_ Riesame annuale del CdS 2024.pdf

- **Titolo:**[DCDS42_DOC08] Adozione e aggiornamento della Bacheca

Descrizione:Estratto del documento del Riesame annuale 2020 riportante l'adozione dello strumento "Bacheca" per condividere con gli studenti le opportunità di tesi e tirocinio per tesi; Estratti dei Verbali del Consiglio di CdS del 16 marzo 2021 e 24 marzo 2025 riportanti la condivisione dell'avvio dello strumento e la richiesta di aggiornamento.

Dettagli:documento completo

File:DCDS42_DOC08_Adozione e aggiornamento della Bacheca.pdf



Andamento KPI Corso

Riferimento

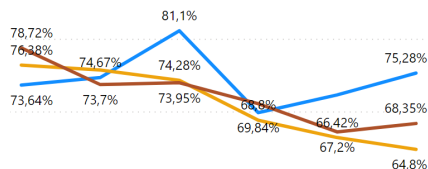
AVA3

Ambito F - Indicatori Corsi di Studio

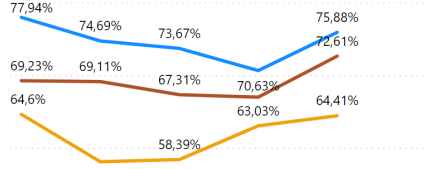
Edizione 05/2025

LM-69 - Scienze e Tecnologie Agrarie - BOLOGNA

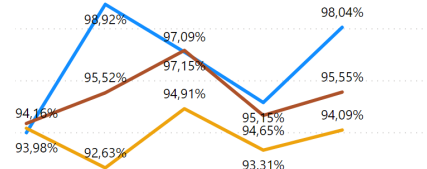
AVA3 - F.0.0.A - % laureati (L; LM; LMCU) entro la durata normale del corso



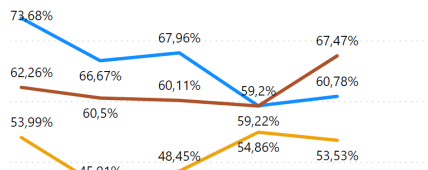
AVA3 - F.0.0.B - % CFU conseguiti al I anno su CFU da conseguire



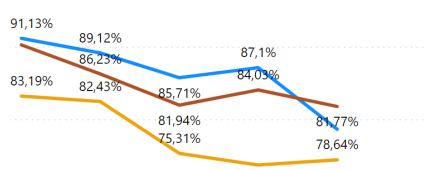
AVA3 - F.0.0.C - % Studenti che proseguono al 2° anno del cds



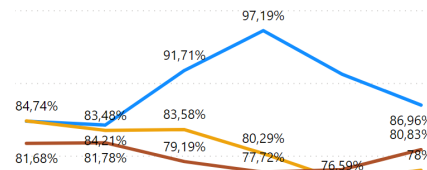
AVA3 - F.0.0.D - % Studenti iscritti il 2° anno stesso corso con 2/3 cfu del 1° anno



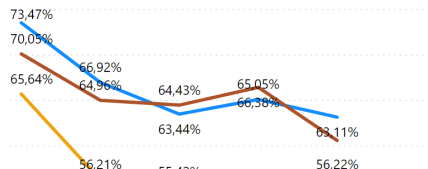
AVA3 - F.0.0.E - % immatricolati laureati entro 1 anno oltre la durata nel cds (LMCU)



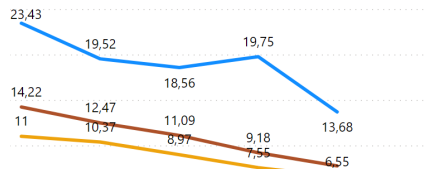
AVA3 - F.0.0.F - % ore docenza erogata da Docenti a tempo indeterminato



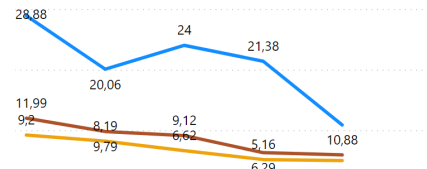
AVA3 - F.0.0.G - % immatricolati laureati entro la durata nel cds (LMCU)



AVA3 - F.0.0.H - Rapporto studenti/docenti



AVA3 - F.0.0.I - Rapporto studenti iscritti al primo anno e docenti di insegnamenti del primo anno



2019 2020 2021 2022 2023 2024
● Corso ● Nazionale Tradizionali ● Macroregionale ● Nazionale Telematiche

Dettaglio

Riepilogo

Fascia di valutazione Complessiva (CEV): Soddisfacente

Fascia di valutazione Indicatore/Indicatori (ANVUR): Soddisfacente

Indicatori (eventuale commento):

La valutazione è data da confronti prevalentemente positivi e andamenti sia positivi che negativi.

Fascia di valutazione Complessiva: Soddisfacente